

## ТУРКМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Газета Совета Туркменского муниципального округа Ставропольского края, Главы и администрации  
Туркменского муниципального округа Ставропольского края

### СОВЕТ ТУРКМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА

#### РЕШЕНИЕ

22 февраля 2022 г.

с. Летняя Ставка

№ 332

Об утверждении Порядка предоставления муниципальных гарантий  
Туркменского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии со статьями 115, 115.2, 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 25 февраля 1999 года № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», Положением о бюджетном процессе в Туркменском муниципальном округе Ставропольского края утвержденным решением Совета Туркменского муниципального округа Ставропольского края от 13 октября 2020 года № 27 (с изменениями внесенными решением Совета Туркменского муниципального округа Ставропольского края от 26 октября 2021 года № 279), Уставом Туркменского муниципального округа Ставропольского края и с целью стимулирования инвестиционной активности и привлечения дополнительных средств, для решения задач социально-экономического развития Туркменского муниципального округа Ставропольского края

Совет Туркменского муниципального округа Ставропольского края

#### РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления муниципальных гарантий Туркменского муниципального округа Ставропольского края.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Постоянную комиссию Совета Туркменского муниципального округа Ставропольского края по бюджету, экономической политике, налогам, собственности и инвестициям (С.В.Пономарев).

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации Туркменского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Совета Туркменского  
муниципального округа  
Ставропольского края

Л.И.Гребенникова

Глава Туркменского  
муниципального округа  
Ставропольского края

Г.В.Ефимов

УТВЕРЖДЕНО  
решением Совета Туркменского  
муниципального округа  
Ставропольского края  
от 22 февраля 2022 г. № 332

ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ  
ГАРАНТИЙ ТУРКМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предоставления муниципальных гарантий Туркменского муниципального округа Ставропольского края (далее - Порядок) разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25 февраля 1999 г. № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» и регулирует отношения, возникающие при предоставлении муниципальных гарантий Туркменского муниципального округа Ставропольского края (далее - муниципальная гарантия, муниципальный округ).

1.2. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее - Бюджетный кодекс) и гражданским законодательством Российской Федерации (далее - гражданское законодательство).

1.3. От имени муниципального округа муниципальные гарантии предоставляются администрацией Туркменского муниципального округа Ставропольского края (далее - администрация муниципального округа).

1.4. Муниципальные гарантии предоставляются и исполняются в валюте Российской Федерации.

1.5. Администрация муниципального округа по муниципальной

гарантии несет субсидиарную ответственность по обеспеченному ей обязательству принципала в пределах суммы муниципальной гарантии.

1.6. Кредиты и займы (в том числе облигационные), обеспечиваемые муниципальными гарантиями, должны быть целевыми.

1.7. Муниципальная гарантия обеспечивает надлежащее исполнение принципалом его денежных обязательств перед бенефициаром, возникших из договора или иной сделки (основного обязательства).

1.8. Муниципальная гарантия не обеспечивает досрочное исполнение обязательств принципала, в том числе в случае предъявления принципалу требований об их досрочном исполнении либо наступления событий (обстоятельств), в силу которых срок исполнения обязательств принципала считается наступившим.

## 2. Условия предоставления муниципальных гарантий

2.1. Предоставление муниципальных гарантий осуществляется при соблюдении следующих условий:

1) финансовое состояние принципала является удовлетворительным;

2) предоставление принципалом, третьим лицом до даты выдачи муниципальной гарантии соответствующего требованиям статьи 115.3 Бюджетного кодекса и гражданского законодательства обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования администрации муниципального округа к принципалу, возникающего в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части муниципальной гарантии;

3) отсутствие у принципала, его поручителей (гарантов) просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным округом, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также просроченной (неурегулированной) задолженности принципала, являющегося публично-правовым образованием, по муниципальной гарантии, ранее предоставленной в пользу соответствующего публично-правового образования, предоставляющего муниципальную гарантию;

4) принципал не находится в процессе реорганизации или ликвидации, в отношении принципала не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве).

## 3. Порядок предоставления муниципальных гарантий

3.1. Предоставление муниципальных гарантий осуществляется в пределах общей суммы предоставляемых муниципальных гарантий, указанной в решении Совета Туркменского муниципального округа Ставропольского края о бюджете Туркменского муниципального округа

Ставропольского края на очередной финансовый год и плановый период (далее - решение о бюджете муниципального округа).

3.2. Предоставление муниципальных гарантий осуществляется на конкурсной основе. Порядок, условия и сроки проведения конкурсного отбора претендентов на получение муниципальных гарантий, а также перечень документов, необходимых для получения муниципальных гарантий, устанавливаются нормативным правовым актом администрации муниципального округа (далее - порядок конкурсного отбора).

Анализ финансового состояния принципала, проверка достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в соответствии со статьей 2 настоящего Порядка при предоставлении муниципальной гарантии, осуществляет финансовое управление администрации Туркменского муниципального округа Ставропольского края (далее - финансовое управление) в соответствии с порядком, устанавливаемым нормативным правовым актом администрации муниципального округа.

3.3. Победитель конкурсного отбора претендентов на получение муниципальной гарантии определяется конкурсной комиссией в соответствии с порядком конкурсного отбора.

В случае определения конкурсной комиссией победителя конкурсного отбора претендентов на получение муниципальной гарантии финансовое управление подготавливает проект правового акта администрации муниципального округа о предоставлении муниципальной гарантии победителю конкурсного отбора претендентов на получение муниципальной гарантии.

3.4. Финансовое управление в течение 30 дней со дня вступления в силу правового акта администрации муниципального округа о предоставлении муниципальной гарантии подготавливает и представляет на подписание в администрацию муниципального округа:

проект муниципальной гарантии;

проект договора о предоставлении муниципальной гарантии;

проект договора об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению администрации муниципального округа в порядке регресса сумм, уплаченных администрацией муниципального округа во исполнение (частичное исполнение) обязательств по муниципальной гарантии.

Типовые формы документов, предусмотренных настоящей частью, утверждаются нормативным правовым актом администрации муниципального округа.

#### 4. Обеспечение исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования администрации муниципального округа к принципалу по муниципальной гарантии

4.1. Муниципальная гарантия предоставляется при условии

предоставления принципалом, третьим лицом обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования администрации муниципального округа к принципалу, возникающего в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части такой муниципальной гарантии, за исключением принципалов, определенных пунктом 7 статьи 115 Бюджетного кодекса.

4.2. Способы обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования администрации муниципального округа к принципалу по муниципальной гарантии являются банковские гарантии, поручительства юридических лиц, муниципальные гарантии и залог имущества, соответствующие требованиям, установленным абзацами третьим - шестым пункта 3 статьи 93.2 Бюджетного кодекса. Объем (сумма) обеспечения регрессных требований определяется при предоставлении муниципальной гарантии с учетом финансового состояния принципала.

4.3. Финансовое управление осуществляет оценку надежности банковской гарантии, поручительства в соответствии с порядком, устанавливаемым нормативным правовым актом администрации муниципального округа.

4.4. Финансовое управление осуществляет мониторинг финансового состояния принципала, контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения исполнения обязательств принципалом, его поручителем после предоставления муниципальной гарантии в соответствии с порядком, устанавливаемым нормативным правовым актом администрации муниципального округа.

4.5. Финансовое управление осуществляет определение при предоставлении муниципальной гарантии минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования администрации муниципального округа к принципалу по муниципальной гарантии в зависимости от степени удовлетворительности финансового состояния принципала в соответствии с порядком, устанавливаемым нормативным правовым актом администрации муниципального округа.

4.6. Финансовое управление в случае выявления недостаточности предоставленного обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования администрации муниципального округа к принципалу или иного несоответствия предоставленного обеспечения требованиям, установленным Бюджетным кодексом, гражданским законодательством и (или) правовыми актами администрации муниципального округа (в том числе в случае существенного ухудшения финансового состояния принципала, юридического лица, предоставившего в обеспечение исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования администрации муниципального округа к принципалу банковскую гарантию или поручительство, уменьшения рыночной стоимости предмета залога), принципал обязан в срок, установленный правовым актом администрации муниципального округа,

осуществить замену обеспечения (полную или частичную) либо предоставить дополнительное обеспечение в целях приведения состава и общего объема (суммы) обеспечения в соответствие с установленными требованиями.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения принципалом указанной обязанности принципал несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, договором о предоставлении муниципальной гарантии. Неисполнение принципалом указанной обязанности не является основанием для неисполнения муниципальной гарантии (признания требования бенефициара об исполнении муниципальной гарантии необоснованным и не подлежащим удовлетворению), прекращения муниципальной гарантии.

4.7. Неисполнение принципалом установленной пунктом 4.6 настоящей статьи обязанности приравнивается к неисполнению денежных обязательств перед муниципальным округом (администрацией муниципального округа) и влечет правовые последствия, предусмотренные пунктом 5.1 статьи 115.3 Бюджетного кодекса.

## 5. Исполнение и учет муниципальных гарантий

5.1. Решением о бюджете муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период предусматриваются бюджетные ассигнования на возможное исполнение выданных муниципальных гарантий.

5.2. Обязательства, вытекающие из муниципальной гарантии, включаются в состав муниципального долга муниципального округа.

5.3. Предоставление и исполнение муниципальной гарантии подлежат отражению в муниципальной долговой книге муниципального округа.

5.4. Финансовое управление:

1) ведет учет выданных муниципальных гарантий и осуществления платежей по выданным муниципальным гарантиям;

2) осуществляет контроль за исполнением обязательств принципалов, обеспеченных муниципальными гарантиями;

3) осуществляет исполнение обязательств по выданным муниципальным гарантиям;

4) осуществляет иные полномочия в связи с предоставлением и исполнением муниципальных гарантий, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

---

СОВЕТ  
ТУРКМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА

Р Е Ш Е Н И Е

22 февраля 2022 г.

с. Летняя Ставка

№ 333

Об утверждении Порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями Туркменского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 17, пунктом 6 части 10 статьи 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Туркменского муниципального округа Ставропольского края и в целях обеспечения обоснованности установления тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями

Совет Туркменского муниципального округа Ставропольского края

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решений об установлении тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями Туркменского муниципального округа Ставропольского края.

2. Признать утратившим силу решение совета Туркменского муниципального района Ставропольского края от 21 июля 2017 г. № 291 «Об утверждении Порядка установления тарифов на услуги и работы муниципальных предприятий и учреждений, учредителем которых является администрация Туркменского муниципального района Ставропольского края».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Постоянную комиссию Совета Туркменского муниципального округа Ставропольского края по бюджету, экономической политике, налогам, собственности и инвестициям (С.В.Пономарев).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации Туркменского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Совета Туркменского  
муниципального округа  
Ставропольского края

Л.И.Гребенникова

Глава Туркменского  
муниципального округа  
Ставропольского края

Г.В.Ефимов

УТВЕРЖДЕН  
решением Совета Туркменского  
муниципального округа  
Ставропольского края  
от 22 февраля 2022 г. № 333

ПОРЯДОК  
ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ТАРИФОВ НА УСЛУГИ  
(РАБОТЫ), ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ (ВЫПОЛНЯЕМЫЕ) МУНИЦИПАЛЬНЫМИ  
ПРЕДПРИЯТИЯМИ И УЧРЕЖДЕНИЯМИ ТУРКМЕНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок принятия решений об установлении тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями Туркменского муниципального округа Ставропольского края (далее - Порядок), разработан в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 17, пунктом 6 части 10 статьи 35 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Туркменского муниципального округа Ставропольского края.

2. Настоящий Порядок определяет принципы, методы и порядок принятия решения об установлении тарифов на услуги (работы), предоставляемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями Туркменского муниципального округа Ставропольского края (далее - тарифы, услуги (работы), муниципальные предприятия и учреждения).

Установление тарифов на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными предприятиями и учреждениями, осуществляется администрацией Туркменского муниципального округа Ставропольского края, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

3. В настоящем Порядке применяются следующие понятия:

тарифы - ценовые ставки, выраженные в валюте Российской Федерации, по которым осуществляются расчеты с муниципальными предприятиями и учреждениями за предоставляемые (выполняемые) услуги (работы);



потребитель - физическое или юридическое лицо, использующее услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений.

4. Настоящий Порядок обязателен для применения всеми муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не определено законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

## 2. Основные принципы регулирования тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений

1. Основными принципами регулирования тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений являются:

1) создание экономических условий для стабильной работы и развития муниципальных предприятий и учреждений, улучшения качества услуг, предоставляемых потребителю;

2) обеспечение доступности услуг муниципальных предприятий и учреждений для потребителей;

3) защита интересов потребителей от необоснованного изменения тарифов на работы, услуги муниципальных предприятий и учреждений;

4) достижение баланса экономических и социальных интересов населения Туркменского муниципального округа Ставропольского края, органов местного самоуправления Туркменского муниципального округа Ставропольского края, муниципальных предприятий и учреждений;

5) компенсация экономически обоснованных расходов муниципальных предприятий и учреждений по оказанию услуг, выполнению работ;

6) предотвращение установления монопольно высоких (низких) тарифов на работы, услуги муниципальных предприятий и учреждений;

7) выявление неэффективных и необоснованных затрат, включаемых в расчеты тарифов на работы, услуги муниципальных предприятий и учреждений;

8) стимулирование снижения производственных затрат, повышение экономической эффективности оказания услуг, выполнения работ и применения энергосберегающих технологий муниципальными предприятиями и учреждениями;

9) определение достоверности представляемой муниципальными предприятиями и учреждениями информации, обосновывающей устанавливаемые тарифы на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений;

10) раздельное ведение муниципальными предприятиями и учреждениями учета доходов и расходов в отношении регулируемой и иной деятельности;

11) открытость информации о тарифах на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений и о порядке их утверждения.

## 3. Расчетный период регулирования тарифов на работы, услуги муниципальных предприятий и учреждений

1. Период регулирования тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений указывается в правовом акте администрации Туркменского муниципального округа Ставропольского края об установлении тарифов на услуги (работы) муниципального предприятия или учреждения. В

случае отсутствия в указанном правовом акте расчетного периода, тарифы применяются до утверждения нового нормативного правового акта.

2. Период регулирования тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений не может быть менее года, кроме случаев, предусмотренных частью 3 раздела 3 и разделом 8 настоящего Порядка.

3. Период регулирования тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений может быть установлен менее одного года, если:

оказание услуги носит сезонный характер;

установление указанного периода на больший срок может причинить ущерб законным интересам потребителей или муниципальных предприятий и учреждений.

#### 4. Методы регулирования тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений

1. Основными методами регулирования тарифов являются:

1) экономическая обоснованность расходов, в соответствии с которой должны быть обеспечены финансовые потребности муниципальных предприятий и учреждений, необходимые для возмещения экономически обоснованных расходов, а также для получения прибыли;

2) установление фиксированных тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений на период регулирования, исходя из сложившейся себестоимости услуг (работ) муниципального предприятия и учреждения в истекший период действия тарифов;

3) установление предельных тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений, определяемых на основе анализа динамики предыдущей деятельности муниципальных предприятий и учреждений, осуществляющих на этом же рынке услуги;

4) индексация установленных тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений в случаях объективных изменений условий деятельности муниципальных предприятий и учреждений, влияющих на стоимость производимых ими услуг (работ).

2. В процессе регулирования тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений могут использоваться различные сочетания методов регулирования тарифов.

Применение в течение одного расчетного периода регулирования разных методов установления тарифов в отношении муниципальных предприятий и учреждений, осуществляющих одни и те же регулируемые виды услуг (работ), не допускается.

#### 5. Компетенция уполномоченного органа по проверке расчетов экономически обоснованных размеров тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений

1. Уполномоченным органом по проверке расчетов экономически обоснованных расходов для установления тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений является структурное подразделение

администрации Туркменского муниципального округа Ставропольского края (далее - уполномоченный орган администрации муниципального округа).

2. К компетенции уполномоченного органа администрации муниципального округа относятся:

рассмотрение предложений муниципальных предприятий и учреждений об установлении тарифов на их услуги (работы) по их письменному обращению;

проверка соответствия предложений требованиям законодательства Российской Федерации, законодательства Ставропольского края, настоящего Порядка и иных муниципальных правовых актов Туркменского муниципального округа Ставропольского края;

информирование и консультирование муниципальных предприятий и учреждений о порядке установления тарифов;

запрос у муниципальных предприятий и учреждений дополнительных документов и материалов;

иные полномочия, установленные настоящим Порядком и иными муниципальными правовыми актами Туркменского муниципального округа Ставропольского края.

#### 6. Порядок установления тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений

1. Рассмотрение вопросов об установлении тарифов осуществляется по инициативе муниципальных предприятий и учреждений.

Муниципальные предприятия, учреждения самостоятельно формируют перечень платных услуг (работ) в соответствии с их уставной деятельностью.

Ответственность за формирование перечня услуг (работ) несут руководители муниципальных предприятий и учреждений.

2. Для установления тарифов на свои услуги (работы) муниципальное предприятие или учреждение представляет в уполномоченный орган администрации муниципального округа письменное заявление руководителя муниципального предприятия или учреждения (или официально замещающего его лица) о необходимости установления или пересмотра тарифов.

3. В заявлении указывается:

сведения о муниципальном предприятии или учреждении, направившем заявление (реквизиты: наименование предприятия или учреждения, юридический и почтовый адреса, адрес электронной почты (при наличии), контактные телефоны и факс, фамилию, имя, отчество руководителя предприятия или учреждения);

основание и обоснование необходимости установления (изменения) тарифов.

К заявлению прилагаются подлинники или заверенные заявителем копии документов, указанных в части 5 раздела 6 настоящего Порядка.

Документы представляются на бумажном и электронном носителях (текстовые документы в формате Word, таблицы в формате Excel).

Заявление и документы, представляемые в соответствии с частью 3 раздела 6 настоящего Порядка, регистрируются уполномоченным органом администрации муниципального округа в день их получения.

4. В случае если представленные документы не соответствуют требованиям, указанным в части 3 раздела 6 настоящего Порядка, уполномоченный орган администрации муниципального округа имеет право в течение пяти рабочих дней

запросить необходимые документы, а предприятие или учреждение должно представить их в уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня поступления запроса. При этом сроки рассмотрения заявления и прилагаемых документов переносятся с учетом даты представления истребованных документов.

5. К заявлению руководителя муниципального предприятия или учреждения прилагаются следующие документы:

пояснительная записка с обоснованием необходимости установления (изменения) тарифа;

экономическое обоснование предлагаемого тарифа с разбивкой по статьям затрат (расчет затрат по каждой статье себестоимости регулируемой услуги (работы));

копии документов, обосновывающих цены на основные используемые виды сырья и материалов;

копии документов, подтверждающих стоимость предоставляемых услуг (выполняемых работ), включаемых в себестоимость.

При рассмотрении заявлений об установлении тарифов уполномоченный орган администрации муниципального округа вправе запросить другие дополнительные документы, обосновывающие уровень тарифов на работы, услуги, указав формы их предоставления и требования к ним. А муниципальное предприятие или учреждение обязано их предоставить.

6. Уполномоченный орган администрации муниципального округа рассматривает представленные материалы и по итогам рассмотрения в течение 30 календарных дней со дня поступления документов готовит заключение об обоснованности установления тарифов либо о их необоснованности.

В случае если уполномоченный орган администрации муниципального округа принимает решение о необоснованности установления тарифа на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений, материалы об установлении тарифа вместе с заключением возвращаются муниципальному предприятию или учреждению для устранения выявленных нарушений.

После устранения нарушений муниципальное предприятие и учреждение повторно представляет в уполномоченный орган администрации муниципального округа документы, предусмотренные частью 3 раздела 6 настоящего Порядка.

7. Администрация муниципального округа в течение 10 дней со дня вынесения заключения уполномоченным органом администрации муниципального округа о возможности установления тарифа на услуги (работы) муниципального предприятия или учреждения издает правовой акт об установлении тарифа на услуги (работы) муниципального предприятия или учреждения, которое вступает в силу после его официального опубликования.

#### 7. Экономическое обоснование тарифа на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений

1. Обоснованными признаются тарифы на услуги (работы) муниципальных предприятий или учреждений, обеспечивающие компенсацию экономически обоснованных расходов и прибыль, а также достижение баланса интересов муниципальных предприятий или учреждений и потребителей.

2. Уровень рентабельности в тарифе на услуги (работы) муниципальных предприятий или учреждений, оказываемые физическим и юридическим лицам, не

может превышать 15 процентов, за исключением случаев, когда указанный уровень установлен нормативными правовыми актами Российской Федерации или Ставропольского края.

3. При расчете тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений учитываются только расходы, связанные с проведением работ, оказанием услуг, на которые устанавливаются тарифы.

4. При рассмотрении тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений могут учитываться заключения независимой экспертизы по проверке обоснованности расчета тарифа.

#### 8. Основания для досрочного пересмотра тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений

1. Основаниями для досрочного пересмотра ранее установленных тарифов на услуги (работы) муниципальных предприятий и учреждений являются:

принятие муниципальными предприятиями и учреждениями долгосрочных программ производственного развития, технического перевооружения, которые необходимы для поддержания надежного и безаварийного функционирования их объектов, снижения производственных или иных расходов;

предоставление (выполнение) муниципальными предприятиями и учреждениями новых видов услуг (работ);

изменения условий деятельности муниципальных организаций, повлекшие изменения расходов на предоставление (выполнение услуг (работ) по сравнению с расходами, принятыми при установлении действующих тарифов на услуги (работы);

результаты проверки финансово-хозяйственной деятельности, в том числе оценки экономической обоснованности расходов и величины прибыли, необходимой для функционирования и развития муниципальных предприятий и учреждений, проведенной контрольными органами и (или) учредителем;

изменение установленного размера рентабельности муниципального предприятия или учреждения;

создание новых муниципальных предприятий и учреждений.

#### 9. Заключительные положения

Руководители муниципальных предприятий и учреждений несут ответственность за соблюдение норм, установленных настоящим Порядком, в соответствии с действующим законодательством.

---

СОВЕТ  
ТУРКМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА

Р Е Ш Е Н И Е

22 февраля 2022 г.

с. Летняя Ставка

№ 334

Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования Туркменского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с Градостроительным [кодексом](#) Российской Федерации, Федеральным [законом](#) от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Уставом](#) Туркменского муниципального округа Ставропольского края

Совет Туркменского муниципального округа Ставропольского края

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить местные нормативы градостроительного проектирования Туркменского муниципального округа Ставропольского края.

2. Признать утратившим силу решение Совета Туркменского муниципального района № 91 от 18.12.2018 г. «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования Туркменского муниципального района Ставропольского края».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Постоянную комиссию Совета Туркменского муниципального округа Ставропольского края по местному самоуправлению, правопорядку, социальным вопросам, связям с общественными организациями (А. Н. Кушнарев).

4. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в печатном средстве массовой информации газете «Вестник Туркменского муниципального округа».

Председатель Совета Туркменского  
муниципального округа  
Ставропольского края

Л.И.Гребенникова

Глава Туркменского  
муниципального округа  
Ставропольского края

Г.В.Ефимов

**УТВЕРЖДЕНО**  
решением Совета Туркменского  
муниципального округа  
Ставропольского края  
от 22 февраля 2022 г. № 334

Введение

Местные нормативы градостроительного проектирования Туркменского муниципального округа Ставропольского края (далее - МНГП Туркменского МО) устанавливают совокупность расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности населения Туркменского муниципального округа объектами местного значения муниципального округа и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципального округа.

МНГП Туркменского МО включают в себя следующие разделы:

1. Общие положения.

2. Основная часть:

расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения муниципального округа населения Туркменского муниципального округа;

расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности объектов местного значения муниципального округа для населения Туркменского муниципального округа.

3. Материалы по обоснованию расчетных показателей, содержащихся в основной части нормативов градостроительного проектирования Туркменского муниципального округа Ставропольского края:

обоснование расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения муниципального округа населения Туркменского муниципального округа;

обоснование расчетных показателей максимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения муниципального округа населения Туркменского муниципального округа.

4. Правила и область применения расчетных показателей, содержащихся в основной части местных нормативов градостроительного проектирования:

область применения расчетных показателей;

правила применения расчетных показателей.

МНГП Туркменского муниципального округа обеспечивает соблюдение требований:

охраны окружающей среды;

санитарно-гигиенических норм;

интенсивности использования территорий иного назначения, выраженной в процентах застройки, иных показателях;

пожарной безопасности.

При подготовке МНГП учитывались предельно допустимые нагрузки на окружающую среду на основе определения ее потенциальных возможностей, режима рационального использования природных и иных ресурсов с целью обеспечения наиболее благоприятных условий жизни населения, недопущения разрушения естественных экологических систем и необратимых изменений в окружающей среде.

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Местные нормативы градостроительного проектирования Туркменского муниципального округа Ставропольского края разрабатываются в целях определения совокупности расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности населения Туркменского муниципального округа объектами местного значения муниципального округа и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципального округа.

При разработке МНГП Туркменского МО решаются следующие задачи:

- 1) подготовка основной части нормативов градостроительного проектирования Туркменского муниципального округа, содержащей расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности населения объектами местного значения муниципального округа, а также расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения;
- 2) подготовка материалов по обоснованию расчетных показателей, содержащихся в основной части нормативов градостроительного проектирования Туркменского муниципального округа;
- 3) подготовка правил и области применения расчетных показателей, содержащихся в основной части местных нормативов градостроительного проектирования Туркменского муниципального округа.

Области нормирования, для которых нормативами градостроительного проектирования установлены расчетные показатели, включают в себя:

- общая планировочная организация и зонирование территории;
- электро-, тепло- газо-, и водоснабжение населения, водоотведение;
- автомобильные дороги, улично-дорожная сеть и транспортная инфраструктура;
- муниципальное жилищное строительство;
- образование;
- физическая культура и спорт;
- культура;
- архивное дело;
- связь, общественное питание, торговля и бытовое обслуживание;
- рекреация, благоустройство, озеленение территорий и создания общественных пространств;
- содержание мест захоронения;
- сбор, транспортирование, обработка, утилизация, обезвреживание, размещение отходов;
- территориальная оборона и гражданская оборона, защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- обеспечения деятельности аварийно-спасательных служб (в том числе поисково-спасательных);
- обеспечение первичных мер пожарной безопасности.

В качестве фактора дифференциации (районирования) проектируемой территории Туркменского муниципального округа для установления значений расчетных показателей в МНГП определены:

- вид (категория) населенных пунктов: сельские населенные пункты;
- численность населения населенных пунктов муниципального округа.

При этом для большинства расчетных показателей установлены единые нормативные показатели для всей территории Туркменского муниципального округа.

**2. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ. РАСЧЕТНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МИНИМАЛЬНО ДОПУСТИМОГО УРОВНЯ ОБЕСПЕЧЕННОСТИ ОБЪЕКТАМИ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ И РАСЧЕТНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ МАКСИМАЛЬНО ДОПУСТИМОГО УРОВНЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНОЙ ДОСТУПНОСТИ ТАКИХ ОБЪЕКТОВ ДЛЯ НАСЕЛЕНИЯ**



2.1. Расчетные показатели общей планировочной организации и зонирования территории Туркменского муниципального округа Ставропольского края

Таблица 2.1

Расчетные показатели общей планировочной организации и зонирования территории

Наименование вида объекта	Тип расчетного показателя	Наименование расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя		
Жилая зона	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Расчетная плотность жилого фонда, кв. м общей площади на 1 га территории жилой зоны [1]	населенный пункт с численностью менее 1 тыс. чел.	300-500	
			населенный пункт с численностью 1-3 тыс. чел.	300-1000	
			населенный пункт с численностью 3-5 тыс. чел.	400-2000	
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Не нормируется			
Территории различного назначения	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Площадь территории в границах квартала, кв. м/чел.	назначение территорий	средняя этажность жилых домов	
				до 3 этажей	4-8 этажей
			территории объектов для хранения индивидуального автомобильного транспорта	2,98	2,06
			территории объектов инженерного обеспечения	0,25	0,22
			территории объектов физкультурно-спортивного назначения	0,92	0,87
			территории объектов торговли и общественного питания	0,56	0,26
		территории объектов коммунального и бытового обслуживания	0,24	0,11	
Площадь территории дополнительная	территории объектов для хранения индивидуального	4,01	3,12		

	о в границах жилого района, кв. м/чел.	автомобильного транспорта		
		территории объектов инженерного обеспечения	0,10	0,10
		территории объектов физкультурно-спортивного назначения	1,63	1,54
		территории объектов торговли и общественного питания	1,40	1,27
		территории объектов коммунального и бытового обслуживания	0,28	0,25
		территории объектов предпринимательской деятельности, делового и финансового назначения	0,84	0,76
		территории объектов здравоохранения	0,28	0,25
		территории объектов образования	6,46	5,43
		озелененные территории общего пользования	4,40	4,40
		территории сети дорог и улиц	6,42	5,79
Площадь территории дополнительного в границах населенного пункта, кв. м/чел.		территории объектов для хранения индивидуального автомобильного транспорта	0,47	
		территории объектов инженерного обеспечения	1,00	
		территории объектов физкультурно-спортивного назначения	0,24	
		территории объектов торговли и общественного питания	0,41	
		территории объектов коммунального и бытового обслуживания	0,05	
		территории объектов предпринимательской деятельности, делового и финансового назначения	0,14	
		территории объектов здравоохранения	0,54	
		территории объектов образования	0,41	

		озелененные территории общего пользования	9,80
		территории объектов социального обслуживания	0,11
		территории объектов культуры	0,27
		территории административно-управленческих объектов	0,49
		территории сети дорог и улиц	6,70
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Не нормируется	
<p>Примечание:</p> <p>1. Предельно допустимые параметры застройки земельных участков на территории жилой зоны сельских населенных пунктов Ставропольского края следует принимать по таблице 6 РНП Ставропольского края (часть VI, раздел 1)</p>			

## 2.2. Перечень объектов местного значения

Перечень объектов местного значения Туркменского муниципального округа включает себя:

- объекты электро-, тепло- газо-, и водоснабжения населения, водоотведения;
- автомобильные дороги общего пользования местного значения муниципального округа, улично-дорожная сеть;
- объекты транспортной инфраструктуры местного значения;
- муниципальный жилищный фонд;
- объекты образования;
- объекты физической культуры и спорта;
- объекты культуры;
- архивный фонд;
- объекты связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- объекты рекреационного назначения, благоустройства, озеленения территорий и создания общественных пространств;
- объекты специального назначения;
- объекты, необходимые для организации и осуществления мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;
- объекты для обеспечения деятельности аварийно-спасательных служб (в том числе поисково-спасательных);
- объекты, необходимые для обеспечения первичных мер пожарной безопасности.

## 2.3. Электроснабжение

### Таблица 2.2

Расчетные показатели в области электроснабжения

Наименование вида объекта	Тип расчетного показателя	Наименование расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя			
Объекты электроснабжения	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности [1]	Объем электропотребления, кВт·ч/чел. в год [2]	без стационарных плит	для села Летняя ставка (численность населения свыше 3 тыс. чел.)	2300	
				для остальных населенных пунктов	2170	
			со стационарными электроплитами	для села Летняя ставка (численность населения свыше 3 тыс. чел.)	2880	
				для остальных населенных пунктов	2750	
		Годовое число часов использования максимума электрической нагрузки [3]	без стационарных плит	для села Летняя ставка (численность населения свыше 3 тыс. чел.)	5350	
				для остальных населенных пунктов	5300	
			со стационарными электроплитами	для села Летняя ставка (численность населения свыше 3 тыс. чел.)	5550	
				для остальных населенных пунктов	5500	
		Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Не нормируется			

Примечания:

- Для определения в целях градостроительного проектирования минимально допустимого уровня обеспеченности объектами, следует использовать норму минимальной обеспеченности населения (территории) соответствующим ресурсом и характеристики планируемых к размещению объектов.
- Приведенные укрупненные показатели предусматривают электропотребление жилыми и общественными зданиями, предприятиями коммунально-бытового обслуживания, объектами транспортного обслуживания, наружным освещением. Приведенные данные не

учитывают применения в жилых зданиях кондиционирования, электроотопления и электроводонагрева.  
 3. Годовое число часов использования максимума электрической нагрузки приведено к шинам 10 (6) кВ ЦП.

#### 2.4. Теплоснабжение

Таблица 2.3

Расчетные показатели в области теплоснабжения

Наименование вида объекта	Тип расчетного показателя	Наименование расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя				
Объекты теплоснабжения	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Расход тепловой энергии на отопление и вентиляцию зданий, Вт/(куб.м* °С)	для малоэтажных жилых одноквартирных зданий [1]				
			площадь здания, кв. м	количество этажей			
				1	2	3	4
			50 и менее	0,579	-	-	-
			100	0,517	0,558	-	-
			150	0,455	0,496	0,538	-
			250	0,414	0,434	0,455	0,476
			400	0,372	0,372	0,393	0,414
			600	0,359	0,359	0,359	0,372
			1000 и более	0,336	0,336	0,336	0,336
			для многоквартирных жилых и общественных зданий				
			типы зданий	количество этажей			
				1	2	3	, 5
			жилые, гостиницы, общежития	0,455	0,414	0,372	0,359
			общественные, кроме перечисленных ниже	0,487	0,440	0,417	0,371
поликлиники и лечебные учреждения, дома-интернаты	0,394	0,382	0,371	0,359			
дошкольные	0,521	0,521	0,521	-			

		учреждения				
		сервисного обслуживания	0,266	0,255	0,243	0,232
		административного назначения (офисы)	0,417	0,394	0,382	0,313
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Не нормируется				
Примечание: 1. При промежуточных значениях отапливаемой площади дома в интервале 50-1000 кв. м значения расхода тепловой энергии на отопление и вентиляцию здания должны определяться по линейной интерполяции.						

## 2.5. Газоснабжение

Таблица 2.4

Расчетные показатели в области газоснабжения

Наименование вида объекта	Тип расчетного показателя	Наименование расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя	
Объекты газоснабжения	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности и [1]	Объем потребления природного газа, куб. м/год на 1 человека [2]	при наличии централизованного горячего водоснабжения	120
			при горячем водоснабжении от газовых водонагревателей	300
			при отсутствии всяких видов горячего водоснабжения	220
	Расчетные показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Не нормируется		
Примечания: 1. Для определения в целях градостроительного проектирования минимально допустимого уровня обеспеченности объектами, следует использовать норму минимальной обеспеченности населения (территории) соответствующим ресурсом и характеристики планируемых к размещению объектов. 2. Нормы расхода природного газа следует использовать в целях градостроительного проектирования в качестве укрупнённых показателей расхода (потребления) газа при расчётной теплоте сгорания 34 МДж/куб. м (8000 ккал/куб. м).				

## 2.6. Водоснабжение и водоотведение

Таблица 2.5

Расчетные показатели в области водоснабжения и водоотведения

Наименование вида объекта	Тип расчетного показателя	Наименование расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя	
Объекты водоснабжения	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Объем водопотребления, л/сут. на 1 чел.	при застройке зданиями, оборудованными внутренним водопроводом и канализацией, с ванными и местными водонагревателями	160
			при застройке зданиями, оборудованными внутренним водопроводом и канализацией, с ванными и местными водонагревателями, с централизованным горячим водоснабжением	230
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Не нормируется		
Объекты водоотведения	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Объем водоотведения, л/сут. на 1 чел.	при застройке зданиями, оборудованными внутренним водопроводом и канализацией, с ванными и местными водонагревателями	160
			при застройке зданиями, оборудованными внутренним водопроводом и канализацией, с ванными и местными водонагревателями, с централизованным горячим водоснабжением	230
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Не нормируется		

Примечания:

1. Удельное водопотребление включает расходы воды на хозяйственно-питьевые и бытовые нужды в общественных зданиях (по классификации, принятой в СП 44.13330), за исключением расходов воды для домов отдыха, санаторно-туристских комплексов и детских оздоровительных лагерей, которые должны приниматься согласно СП 30.13330 и технологическим данным.

2. Количество воды на нужды промышленности, обеспечивающей население продуктами, и неучтенные расходы при соответствующем обосновании допускается принимать дополнительно в размере 10-15% суммарного расхода на хозяйственно-питьевые нужды населенного пункта.

2.7. Автомобильные дороги общего пользования местного значения муниципального округа, улично-дорожная сеть. Объекты транспортной инфраструктуры местного значения

Таблица 2.6

Расчетные показатели в области автомобильных дорог и улично-дорожной сети

Наименование вида объекта	Тип расчетного показателя	Наименование показателя, измерения	расчетного единица	Значение расчетного показателя	
Автомобильные дороги местного значения	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Доля местных автомобильных дорог, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, в общей протяженности автомобильных межмуниципального значения, %	в общей протяженности дорог	50	
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности			Не нормируется	
Улично-дорожная сеть населенного пункта	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности [1]	Ширина полосы движения, м		основные улицы сельского населенного пункта	3,5
				местные улицы	3,0
				местные дороги	2,75
				проезды	4,5
		Число полос движения (суммарно в двух направлениях), ед.		основные улицы сельского населенного пункта	2
				местные улицы	2
местные дороги	2				
		проезды	1		



		Ширина пешеходной части тротуара, м	основные улицы сельского населенного пункта	1,5
			местные улицы	1,5
			местные дороги	1,0 [2]
			проезды	-
		Плотность дорог улично-дорожной сети, км/кв. км	По заданию на проектирование	
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Не нормируется		
Велосипедные дорожки в границах населенного пункта	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности [3, 4]	Ширина полосы для велосипедистов, м	при новом строительстве	1,2
			в стесненных условиях	0,9
		Ширина обочин велосипедной дорожки, м	0,5	
		Расстояние до бокового препятствия, м	0,5	
		Плотность сети велодорожек, км/ кв. км	По заданию на проектирование	
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Не нормируется		
<p>Примечания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Остальные расчетные параметры улиц и дорог сельского населенного пункта следует принимать по таблице 11.4 СП 42.13330.2016.</li> <li>На местных дорогах тротуар допускает устраивать с одной стороны.</li> <li>Проектирование велодорожек следует осуществлять в соответствии с требованиями раздела 6 ГОСТ 33150-2014 «Дороги автомобильные общего пользования. Проектирование пешеходных и велосипедных дорожек. Общие требования».</li> <li>Остальные геометрические параметры велосипедной дорожки следует принимать в соответствии с требованиями таблицы 4 ГОСТ 33150-2014.</li> </ol>				

Таблица 2.7

Расчетные показатели в области транспортной инфраструктуры

Наименование вида объекта	Тип расчетного показателя	Наименование расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
Автовокзалы,	Расчетный	Количество	1

автостанции	показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	объектов, ед. на муниципальный округ	
		Количество межмуниципальных пригородных маршрутов, шт.	10
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Не нормируется	
Автозаправочные станции	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Количество объектов, единиц на 1200 легковых автомобилей	1
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Не нормируется	
Станции технического обслуживания	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Количество постов, единиц на 200 легковых автомобилей	1
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Не нормируется	
Станции технического обслуживания	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Количество постов, единиц на 200 легковых автомобилей	1
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня	Не нормируется	

	территориальной доступности			
Объекты для хранения легковых автомобилей постоянного населения, расположенные вблизи от мест проживания	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Количество машино-мест на 1 квартиру многоквартирного жилого дома	жилой дом бизнес-класса	2,0
			жилой дом эконом-класса	1,2
			жилой дом муниципального фонда	1,0
			жилой дом специализированного фонда	0,7
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Пешеходная доступность, м	зоны жилой застройки	районы реконструкции
Объекты для парковки легковых автомобилей постоянного и дневного населения при поездках по различным целям	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности [3]	Количество работающих на 1 машино-место	учреждения управления, кредитно-финансовые и юридические учреждения	5
			Количество кв. м общей площади складских помещений объекта на 1 машино-место	магазины-склады (мелкооптовой и розничной торговли, гипермаркеты)
		Количество посадочных мест на 1 машино-место	предприятия общественного питания периодического спроса (рестораны, кафе)	10
		Количество одновременных посетителей на 1 машино-место	досугово-развлекательные учреждения: развлекательные центры, дискотеки, залы игровых автоматов, ночные клубы	7
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Пешеходная доступность, м	от входов в места крупных учреждений торговли и общественного питания	150
			от прочих учреждений и предприятий обслуживания населения и административных зданий	250
от входов в парки, на			400	

			выставки и стадионы		
			в зонах массового отдыха	1000	
Индивидуальные автостоянки для маломобильных групп населения на участке около или внутри зданий учреждений обслуживания	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Доля мест для транспорта инвалидов, %	10 (не менее 1 места)		
		Специализированных мест для автотранспорта инвалидов на кресле-коляске из расчета, % (мест)	на автостоянке до 100 мест включительно	5%, но не менее одного места	
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Пешеходная доступность, м	от входа в предприятие или в учреждение, доступного для инвалидов	50	
			от входа в жилое здание [2]	100	
Примечание:					
1. Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности машино-местами для хранения и паркования легковых автомобилей для целей, не указанных в таблице, следует принимать в соответствии с требованиями приложения Ж СП 42.13330.2016 и Приложения 3 РНПП Ставропольского края (часть V, раздел 5).					
2. При реконструкции, сложной конфигурации земельного участка допускается увеличивать расстояние от зданий до стоянок (парковок), но не более 150 м.					

2.8. Жилые дома муниципальной собственности, помещения муниципального жилищного фонда

Таблица 2.8

Расчетные показатели в области муниципального жилищного строительства

Наименование вида объекта	Тип расчетного показателя	Наименование расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
Жилые помещения муниципального жилищного фонда	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Норма предоставления площади жилого помещения по договору социального найма, кв. м общей площади жилых помещений на человека	В соответствии с нормативными актами органов местного самоуправления
	Расчетный показатель максимально	Не нормируется	

	допустимого уровня территориальной доступности	
--	---	--

## 2.9. Образование

Таблица 2.9

Расчетные показатели в области образования

Наименование вида объекта	Тип расчетного показателя	Наименование расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя	
Дошкольная образовательная организация	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Количество мест на 1000 жителей [1]	к 2024 году	54
			к 2030 году	56
			к 2035 году	58
		Удельный вес числа дошкольных образовательных организаций, в которых создана универсальная безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов, в общем числе дошкольных образовательных организаций, %	20	
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Пешеходная доступность, м	500	
Общеобразовательная организация	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Количество мест на 1000 жителей [2]	120	
		Удельный вес числа общеобразовательных организаций, в которых создана универсальная безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов, в общем числе общеобразовательных организаций, %	25	
		Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Транспортная доступность, минут [3]	для учащихся уровня начального общего образования
			для учащихся основного и общего	30

			среднего общего образования	
Объекты дополните льного образовани я	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Количество мест на 1000 жителей	к 2024 году	134
			к 2030 году	138
			к 2035 году	148
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Транспортно-пешеходная доступность, мин.	30	

Примечания:

1. В сельской местности проектируется не менее одной дошкольной образовательной организации на 62 воспитанника.
2. В сельской местности проектируется не менее одной дневной общеобразовательной школы на 201 человек.
3. Подвоз учащихся осуществляется на транспорте, предназначенном для перевозки детей. Предельный пешеходный подход учащихся к месту сбора на остановке должен быть не более 500 м.

## 2.10. Здравоохранение

Объекты здравоохранения на территории Туркменского муниципального округа относятся к объектам регионального значения, не являются объектами местного значения муниципального округа. Расчетные показатели для данных объектов устанавливаются в региональных нормативах градостроительного проектирования Ставропольского края.

Физическая культура и спорт

Таблица 2.10

Расчетные показатели в области физической культуры и спорта

Наименование вида объекта	Тип расчетного показателя	Наименование расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя	
Объекты физической культуры спорта (всего)	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Усредненный норматив единовременной пропускной способности объектов физкультуры и спорта, чел./1000 чел.	122	
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Не нормируется		
Спортивные площадки	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Количество объектов, ед.	населенный пункт с численностью населения свыше 50 чел.	1
			населенный	не

			пункт с численностью населения менее 50 чел.	нормируется
		Размер площадки для занятия физкультурой, кв. м на чел.	2,0	
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Радиус обслуживания физкультурно-спортивного центра жилого района, м	1500	
Спортивные залы	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Количество объектов, ед.	населенный пункт с численностью населения свыше 500 чел.	1
			населенный пункт с численностью населения менее 500 чел.	не нормируется
		Площадь пола, кв. м на 1 тыс. чел.	60	
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Радиус обслуживания помещений для физкультурно-оздоровительных мероприятий, м	500	

**Примечания:**

1. В качестве объекта спорта принимается сетевая единица соответствующего вида обслуживания, а также филиалы и территориально обособленные отделы.
2. При расчете потребности населения в спортивных сооружениях рекомендуется учитывать сооружения регионального значения (при наличии).
3. Физкультурно-спортивные сооружения сети общего пользования следует, как правило, объединять со спортивными объектами общеобразовательных школ и других учебных заведений, учреждений отдыха и культуры.
4. Нормы расчета залов необходимо принимать с учетом минимальной вместимости объектов по технологическим требованиям.
5. Решения о видах создаваемых спортивных объектов органы местного самоуправления принимают самостоятельно, исходя из предпочтений местного населения, имеющихся финансовых ресурсов, включая внебюджетные источники финансирования, наличия предложений от субъектов предпринимательской деятельности в рамках государственно-частного партнерства.
6. В качестве спортивной площадки могут выступать: игровые спортивные площадки и (или) уличные тренажеры, турники, приспособленные площадки, не требующие капитальных вложений. Пример: универсальная игровая площадка для баскетбола и мини-футбола - 25 x 15 м, площадка для воздушной силовой атлетики (воркаута) - 8 x 5 м.

## 2.11. Культура

Таблица 2.11

## Расчетные показатели в области культуры

Наименование вида объекта	Тип расчетного показателя	Наименование расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
Общедоступная библиотека	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Количество объектов на муниципальный округ, ед.	1
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Транспортная доступность, мин.	60
Детская библиотека	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Количество объектов на муниципальный округ, ед.	1
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Транспортная доступность, мин.	60
Точка доступа к полнотекстовым информационным ресурсам	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Количество объектов на муниципальный округ, ед.	1
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Транспортная доступность, мин.	60
Дом культуры	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Количество объектов на муниципальный округ, ед.	1
		Количество мест на 1000 чел. [1]	65
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Транспортная доступность, мин.	60
Краеведческий музей	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Количество объектов на муниципальный округ, ед.	1
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Транспортная доступность, мин.	60

## Примечания:

1. В соответствии с п. 8.1.5 СП 59.13330.2020 в зрительных залах со стационарными местами должны быть предусмотрены места для инвалидов из расчета не менее 5% общего числа зрителей, в том числе для инвалидов, передвигающихся на креслах-колясках 0,75% и 0,25% мест со свободным доступом повышенной комфортности (ширина места 0,5 м, ширина прохода между рядами не менее 0,65 м). Остальные 4% мест должны размещаться в зоне действия системы усиления звука, в зоне видимости «бегущей строки» или сурдопереводчика и зоне слышимости аудиокomentирования.



## 2.12. Архивный фонд

Таблица 2.12

Расчетные показатели в области архивного дела

Наименование вида объекта	Тип расчетного показателя	Наименование расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
Муниципальный архив	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Количество объектов на муниципальный округ, ед	1
	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Не нормируется	

## 2.13. Связь, общественное питание, торговля и бытовое обслуживание

Таблица 2.13

Расчетные показатели в области связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания

Наименование вида объекта	Тип расчетного показателя	Наименование расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя	
Объекты почтовой связи	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Количество объектов, окон отделений почтовой связи на 5000 чел.	1	
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Не нормируется		
Объекты общественного питания	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Количество посадочных мест на 1 тыс. чел.	40	
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Пешеходная доступность, м	2000	
Объекты торговли	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Площадь стационарных торговых объектов, кв. м на 1000 жителей	всего, в том числе	251
			торговые объекты по продаже продовольственных товаров	86
			торговые объекты по продаже	165

			непродовольственных товаров
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Пешеходная доступность, м	2000
Объекты бытового обслуживания	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Количество рабочих мест на 1 тыс. чел.	7
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Пешеходная доступность, м	2000

2.14. Объекты рекреационного назначения, благоустройства, озеленения территорий и создания общественных пространств

Таблица 2.14

Расчетные показатели в области рекреации, благоустройства, озеленения территорий и создания общественных пространств

Наименование вида объекта	Тип расчетного показателя	Наименование расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
Территории зон массового отдыха населения	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Общая площадь территории зоны отдыха, кв. м на одного посетителя	500
		Площадь интенсивно используемой территории зоны отдыха для активных видов отдыха, кв. м на одного посетителя	100
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Транспортная доступность, ч	1,5
Озелененные территории общего пользования	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Площадь территории, кв. м/чел.	12
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Транспортная доступность, мин.	15

Площадки дворового благоустройства	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Площадь территории, кв. м/чел.	для игр детей дошкольного и младшего школьного возраста	0,7
			для отдыха взрослого населения	0,1
			для занятий физкультурой	2,0
			для хозяйственных целей и выгула собак	0,3
			для временной стоянки (парковки) автотранспорта	2,0
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Пешеходная доступность	в границах квартала, микрорайона	
<p>Примечание:</p> <p>1. Зоны отдыха следует размещать на расстоянии от санаториев, пионерских лагерей, дошкольных санаторно-оздоровительных учреждений, садоводческих товариществ, автомобильных дорог общей сети и железных дорог не менее 500 м, а от домов отдыха – 300 м.</p>				

## 2.15. Объекты специального назначения

Таблица 2.15

Расчетные показатели в области содержания мест захоронения, сбора и транспортирования, обработки, утилизации, обезвреживания, размещения отходов

Наименование вида объекта	Тип расчетного показателя	Наименование расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
Кладбище традиционного захоронения	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Площадь кладбища, га на 1000 чел.	0,24
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Не нормируется	

Объекты сбора, транспортирования, обработки, утилизации, обезвреживания, размещения отходов	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Количество объектов, ед.	Согласно действующей территориальной схеме обращения с отходами на территории Ставропольского края
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Не нормируется	
Места накопления твердых коммунальных отходов	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Количество контейнерных площадок, ед.	Количество площадок для установки контейнеров населенном пункте определяется исходя из численности населения, объёма образования отходов, и необходимого для населенного пункта числа контейнеров для сбора мусора
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Пешеходная доступность, м	100

Примечание:

1. Для определения числа устанавливаемых контейнеров (мусоросборников) следует исходить из численности населения, пользующегося мусоросборниками, нормы накопления отходов, сроков хранения отходов. Расчетный объем мусоросборников должен соответствовать фактическому накоплению отходов в периоды наибольшего их образования. Необходимое число контейнеров рассчитывается по формуле:  $B_{\text{конт}} = \text{Пгод} \times t \times K / (365 \times V)$ , где Пгод – годовое накопление муниципальных отходов, куб. м; t – периодичность удаления отходов в сутки; K – коэффициент неравномерности отходов, равный 1,25, V – вместимость контейнера.

2.16. Объекты, необходимые для организации и осуществления мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Объекты для обеспечения деятельности аварийно-спасательных служб (в том числе поисково-спасательных)

Таблица 2.16

Расчетные показатели в области территориальной обороны и гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

Наименование вида объекта	Тип расчетного показателя	Наименование расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
Объекты гражданской обороны (убежища, противорадиационн	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Вместимость, кв. м на 1 укрываемого	0,69

ые укрытия)	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Транспортная доступность, ч	1,5
Берегозащитные (берегоукрепительные) сооружения	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Охват территории населенных пунктов на прибрежных участках, подверженных затоплению (подтоплению), %	100
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Не нормируется	
Сооружения по защите территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Охват территории, требующей защиты, %	100
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Не нормируется	

Таблица 2.17

Расчетные показатели в области обеспечения деятельности аварийно-спасательных служб

Наименование вида объекта	Тип расчетного показателя	Наименование расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
Помещения для размещения аварийно-спасательных служб (в том числе поисково-спасательных)	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Количество объектов, ед.	По заданию на проектирование
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Не нормируется	

Объекты, необходимые для обеспечения первичных мер пожарной безопасности

Таблица 2.18

Расчетные показатели в области обеспечения первичных мер пожарной безопасности

Наименование вида объекта	Тип расчетного показателя	Наименование расчетного показателя, единица измерения	Значение расчетного показателя
Подразделения	Расчетный показатель	Количество	по расчету в

я пожарной охраны	минимально допустимого уровня обеспеченности	объектов, ед.	соответствии с СП 11.13130.2009
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Время прибытия, мин.	20
Дороги (улицы, проезды) с обеспечением беспрепятственного проезда пожарной техники	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Количество сторон здания для подъезда, ед.	в соответствии с СП 4.13130.2013
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Максимальная протяженность тупикового проезда, м	150
<p>Примечания:</p> <p>1. В жилых зданиях класса функциональной пожарной опасности Ф 1.3 не допускается размещать магазины по продаже мебели, синтетических ковровых изделий, автозапчастей, шин и автомобильных масел.</p> <p>2. Ширина проездов для пожарной техники должна составлять не менее 6 м в соответствии с СП 4.13130.2013 (п. 8.6.).</p>			

## 2.19. Охрана окружающей среды

При градостроительном проектировании необходимо учитывать предельные значения допустимых уровней воздействия на среду и человека в соответствии с СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 3, ред. от 26.06.2021).

Атмосферный воздух должен отвечать гигиеническим нормативам по предельно допустимым концентрациям загрязняющих веществ (максимальным или минимальным их значениям) (далее – ПДК), ориентировочным безопасным уровням воздействия (далее – ОБУВ), предельно допустимым уровням физического воздействия (далее – ПДУ), а также по биологическим факторам, обеспечивающим их безопасность для здоровья человека.

Хозяйствующие субъекты в соответствии с осуществляемой ими деятельностью должны проводить работы по обоснованию безопасности для человека новых видов продукции и технологии ее производства, критериев безопасности и (или) безвредности факторов среды обитания и разрабатывать методы контроля за факторами среды обитания.

Не допускается превышение гигиенических нормативов содержания загрязняющих веществ в атмосферном воздухе:

в жилой зоне – 1,0 ПДК (ОБУВ);

на территории, выделенной в документах градостроительного зонирования, решениях органов местного самоуправления для организации курортных зон, размещения санаториев, домов отдыха, пансионатов, туристских баз, организованного отдыха населения, в том числе пляжей, парков, спортивных баз и их сооружений на открытом воздухе, а также на территориях размещения лечебно-профилактических учреждений длительного пребывания больных и центров реабилитации – 0,8 ПДК (ОБУВ).

Санитарно-защитные зоны устанавливаются в случаях и порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

В пределах земельных участков, расположенных в границах санитарно-защитных зон, должны соблюдаться ограничения использования земельных участков, установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Качество воды поверхностных и подземных водных объектов, используемых для водопользования населения (качество воды водных объектов), должно соответствовать гигиеническим нормативам в зависимости от вида использования водных объектов или их участков:

в качестве источника питьевого и хозяйственно-бытового водопользования, а также для водоснабжения предприятий пищевой промышленности (первая категория водопользования);

для рекреационного водопользования, а также участки водных объектов, находящихся в черте населенных мест (вторая категория водопользования).

В случае несоответствия гигиеническим нормативам качества воды водных объектов, используемых для целей питьевого водоснабжения населения, должна применяться водоподготовка, обеспечивающая качество и безопасность питьевой воды в распределительной сети в соответствии с гигиеническими нормативами.

В водные объекты, на поверхность ледяного покрова поверхностных водных объектов и водосборную территорию не допускается сбрасывать:

сточные воды всех видов, содержащие возбудителей инфекционных заболеваний бактериальной, вирусной и паразитарной природы в количествах выше гигиенических нормативов;

сточные воды, содержащие вещества (или продукты их трансформации), для которых не установлены гигиенические нормативы и отсутствуют методы их определения;

неочищенные сточные воды водного транспорта;

пульпу, снег;

отходы;

нефтепродукты и нефтесодержащие воды.

Производственные и хозяйственно-бытовые сточные воды при их удалении от животноводческих или птицеводческих комплексов должны направляться на очистные сооружения.

Содержание потенциально опасных для человека химических и биологических веществ, биологических и микробиологических организмов в почвах на разной глубине, а также уровень радиационного фона не должны превышать гигиенические нормативы.

## 2.20. Инженерная подготовка и защита территории

Требования к обеспечению защиты от затопления и подтопления

На территориях, подверженных затоплению и подтоплению, строительство капитальных зданий, строений, сооружений без проведения мероприятий по предотвращению негативного воздействия вод запрещаются.

Территории, расположенные на участках, подверженных негативному влиянию вод должны быть обеспечены защитными гидротехническими сооружениями.

Территории, расположенные на прибрежных участках, должны быть защищены от затопления паводковыми водами, ветровым нагоном воды и подтопления грунтовыми водами подсыпкой (намывом) или обвалованием. Отметку бровки подсыпанной территории следует принимать не менее, чем на 0,5 м выше расчетного горизонта высоких вод с учетом высоты волны при ветровом нагоне.

За расчетный горизонт высоких вод следует принимать отметку наивысшего уровня воды повторяемостью:

один раз в 100 лет – для территорий, застроенных или подлежащих застройке жилыми и общественными зданиями;

один раз в 10 лет – для территорий парков и плоскостных спортивных сооружений.

В качестве основных средств инженерной защиты от затопления следует предусматривать:

обвалование территорий со стороны водных объектов;

искусственное повышение рельефа территории до незатопляемых планировочных отметок;

аккумуляцию, регулирование, отвод поверхностных сбросных и дренажных вод с затопленных, временно затопляемых территорий и низинных нарушенных земель;

сооружения инженерной защиты, в том числе: дамбы обвалования, дренажи, дренажные и водосбросные сети, водохранилища многолетнего регулирования стока крупных рек и другие.

В качестве вспомогательных (некапитальных) средств инженерной защиты следует предусматривать:

увеличение пропускной способности русел рек, их расчистку, дноуглубление и спрямление;

расчистку водоемов и водотоков;

мероприятия по противопаводковой защите, включающие: выполаживание берегов, биогенное закрепление, укрепление берегов песчано-гравийной и каменной наброской на наиболее проблемных местах.

В состав проекта инженерной защиты территории следует включать организационно-технические мероприятия, предусматривающие пропуск весенних половодий и дождевых паводков.

При устройстве инженерной защиты от затопления следует определять целесообразность и возможность одновременного использования сооружений и систем инженерной защиты в целях улучшения водообеспечения и водоснабжения, эксплуатации промышленных и коммунальных объектов, а также в интересах энергетики, транспорта, рекреации и охраны природы, предусматривая в проектах возможность создания вариантов сооружений инженерной защиты многофункционального назначения.

Сооружения и мероприятия для защиты от затопления проектируются в соответствии с требованиями СП 116.13330.2012 и СП 104.13330.2016.

На территориях с высоким стоянием грунтовых вод, на заболоченных участках следует предусматривать понижение уровня грунтовых вод в зоне капитальной застройки путем устройства закрытых дренажей. На территории усадебной застройки и на территориях стадионов, парков и других озелененных территорий общего пользования допускается открытая осушительная сеть.

Для предотвращения заболачивания территории и защиты подземных частей зданий и сооружений от подтопления существующими и прогнозируемыми грунтовыми водами в связанных грунтах необходимо предусматривать мероприятия по водоотведению и водопонижению, как правило, в виде локальных профилактических или систематических дренажей в комплексе с закрытой ливневой канализацией.

Понижение уровня грунтовых вод должно обеспечиваться:

на территории капитальной застройки – не менее 2 м от проектной отметки поверхности;

на территории стадионов, парков, скверов и других зеленых насаждений – не менее 1 м;

на территории крупных промышленных зон и комплексов не менее 15 м.

Требования к обеспечению защиты от овражной эрозии

Для инженерной защиты территорий от овражной эрозии следует предусматривать следующие виды мероприятий:

вертикальную планировку территории (сплошная засыпка или замыв оврага или его отвершков, частичная засыпка с повышением отметок дна оврага, уполаживание или террасирование склонов оврага);



упорядочение поверхностного стока;

искусственное понижение уровня подземных вод (дренажные системы для понижения или перехвата грунтовых вод);

сооружения механической защиты для остановки движения почв.

В отдельных случаях допускается полная или частичная ликвидация оврагов путем их засыпки с прокладкой по ним водосточных и дренажных коллекторов.

Для инженерной защиты территорий от водной эрозии необходимо предусматривать следующие виды сооружений и мероприятий:

водозадерживающие сооружения – валы по берегам рек, вокруг водоемов;

водоотводящие сооружения (валы, нагорные каналы и канавы) для перехвата поверхностных (дождевых и талых) вод и отвода их в водоемы и водотоки;

водосборные сооружения (пруды, запруды и др.);

фито- и лесомелиорация – создание защитных лесных полос вокруг оврагов, балок, водоемов, по берегам водотоков, по откосам и днищам оврагов и балок;

террасирование (насыпная часть террас используется для посадки деревьев, посева трав и сельскохозяйственных культур).

### 3. МАТЕРИАЛЫ ПО ОБОСНОВАНИЮ РАСЧЕТНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В ОСНОВНОЙ ЧАСТИ НОРМАТИВОВ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ ТУРКМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

В соответствии с п. 5 ст. 29.4 Градостроительного кодекса РФ подготовка местных нормативов градостроительного проектирования осуществляется с учетом:

1) социально-демографического состава и плотности населения на территории муниципального образования;

2) стратегии социально-экономического развития муниципального образования и плана мероприятий по ее реализации (при наличии);

3) предложений органов местного самоуправления и заинтересованных лиц.

Таким образом, установление расчетных показателей в МНГП необходимо выполнять с учетом территориальных особенностей Туркменского муниципального округа, выраженных в социально-демографических, инфраструктурных, экономических и иных аспектах.

#### 3.1. Современное состояние и прогноз развития Туркменского муниципального округа Ставропольского края

Муниципальное образование – Туркменский муниципальный округ Ставропольского края образован в границах Туркменского района, наделен статусом муниципального округа в соответствии с Законом Ставропольского края от 31 января 2020 г. № 15-кз «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Туркменского муниципального района Ставропольского края, и об организации местного самоуправления на территории Туркменского района Ставропольского края».

В состав территории муниципального округа входят 25 населенных пунктов:

поселок Березовский;

поселок Владимировка;

поселок Голубиный;

село Казгулак;

село Камбулат;

село Кендже-Кулак;

поселок Красный Маныч;

поселок Красная Поляна;

аул Куликово-Копани;  
 село Кучерла;  
 село Летняя Ставка;  
 село Малые Ягуры;  
 аул Маштак Кулак;  
 поселок Новокучерлинский;  
 поселок Новорагулинский;  
 село Овоши;  
 поселок Отрадный;  
 поселок Поперечный;  
 поселок Прудовый;  
 аул Сабан Антуста;  
 поселок Таврический;  
 поселок Троицкий;  
 аул Чур;  
 аул Шарахалсун;  
 поселок Ясный.

Административным центром муниципального округа является село Летняя Ставка.

Все населенные пункты Туркменского муниципального округа являются сельскими населенными пунктами.

Характеристика Туркменского муниципального округа Ставропольского края представлена в таблице 3.1.

Таблица 3.1

Характеристика Туркменского муниципального округа Ставропольского края (по данным статистики на 01.01.2021)

Муниципальное образование	Административный центр	Количество населенных пунктов	Численность населения, чел.	Площадь, кв. км	Плотность населения, чел./кв. км
Туркменский муниципальный округ	село Летняя Ставка	25	22837	2630	8,68

Численность постоянного населения Туркменского муниципального округа на 01.01.2021 года – 22837 чел.

Численность населения Туркменского муниципального округа сокращается (рисунок 2.1). За период 2016-2021 годов численность населения муниципального округа уменьшилась на 1187 чел. (на 5%).



Рисунок 3.1 Динамика численности населения Туркменского муниципального округа (до 2021 года – района) Ставропольского края в 2016-2021 годах (данные на начало года)  
 Возрастную структуру населения Туркменского муниципального округа на начало 2021 года отразим в таблице 3.2.

Таблица 3.2

Возрастная структура населения Туркменского муниципального округа Ставропольского края (по данным статистики на 01.01.2021)

Возраст	Мужчины	Женщины	Всего
0-2	394	389	783
3-5	450	416	866
6	161	128	289
1-6	873	795	1668
7	153	146	299
8-13	914	885	1799
0-14	2207	2092	4299
14-15	249	267	516
16-17	226	194	420
0-17	2547	2425	4972
18-19	196	254	450
20-24	586	590	1176
16-29	1845	1755	3600
25-29	837	717	1554
30-34	905	796	1701
35-39	798	791	1589
40-44	752	701	1453
15-49	5104	4943	10047
45-49	690	761	1451
50-54	756	814	1570
55-59	943	996	1939
60-64	822	1000	1822
65-69	544	694	1238
70 и старше	599	1323	1922
моложе трудоспособного возраста	2321	2231	4552

трудоспособный возраст	6878	5816	12694
старше трудоспособного возраста	1776	3815	5591
Всего	10975	11862	22837

Возрастная структура населения Туркменского муниципального округа характеризуется превышением в общей численности населения округа доли населения старше трудоспособного возраста над долей населения моложе трудоспособного возраста (24% и 20% соответственно), что свидетельствует о регрессивном типе структуры населения.

Согласно Стратегии социально-экономического развития Туркменского муниципального округа Ставропольского края до 2035 года, утвержденной решением Совета Туркменского муниципального округа Ставропольского края от 24.08.2021 № 245 (далее – Стратегия СЭР Туркменского МО до 2035 года), к 2035 году по базовому сценарию численность населения прогнозируется в размере 23860 тыс. чел.

Основными стратегическими целями Стратегии СЭР Туркменского МО до 2035 года являются:

1. Развитие социальной сферы, благоприятной для реализации человеческого потенциала.
2. Развитие конкурентоспособной экономики, повышение предпринимательской инициативы и рост инвестиционной активности.
3. Повышение качества условий жизнедеятельности населения.

Показатели достижения целей социально-экономического развития округа на период реализации Стратегии СЭР Туркменского МО до 2035 года (по базовому сценарию) учитывались при установлении расчетных показателей в настоящих МНГП.

3.2. Соответствие установленных расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Туркменского муниципального округа Ставропольского края требованиям федеральных нормативных правовых и нормативно-технических документов

Основопологающим кодифицированным нормативным правовым актом в области градостроительной деятельности является Градостроительный кодекс Российской Федерации.

Законы и иные нормативные правовые акты Ставропольского края, содержащие нормы, регулирующие отношения в области градостроительной деятельности, в том числе нормативы градостроительного проектирования, не могут противоречить Градостроительному кодексу Российской Федерации.

Земельный кодекс Российской Федерации расширяет сферу применения местных нормативов градостроительного проектирования, устанавливая требования по их использованию в процессе комплексного освоения территории для жилищного строительства.

Земельный кодекс Российской Федерации устанавливает возможность определения предельных размеров земельных участков для иных целей, в соответствии с утвержденными в установленном порядке нормами отвода земель для конкретных видов деятельности или в соответствии с правилами землепользования и застройки, землеустроительной, градостроительной и проектной документацией. Соответствующие вопросы могут быть урегулированы в местных нормативах градостроительного проектирования.

На территории Ставропольского края действует Закон Ставропольского края от 18.06.2012 № 53-кз «О некоторых вопросах регулирования отношений в области градостроительной деятельности на территории Ставропольского края» (ред. от 22.06.2021), регулирующий отдельные правоотношения в области градостроительной деятельности на территории Ставропольского края, включая порядок подготовки и утверждения региональных и местных нормативов градостроительного проектирования.

Нормативы градостроительного проектирования муниципального округа содержат расчётные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения муниципального округа и расчётных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения муниципального округа.

Перечень объектов местного значения Туркменского муниципального округа для целей настоящих МНПП подготовлен на основании:

статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

статьи 4 Закона Ставропольского края от 18.06.2012 № 53-кз «О некоторых вопросах регулирования отношений в области градостроительной деятельности на территории Ставропольского края» (ред. от 22.06.2021);

статьи 19 Устава Туркменского муниципального округа Ставропольского края.

В качестве базового перечня видов объектов местного значения, в отношении которых разрабатываются Местные нормативы градостроительного проектирования Туркменского муниципального округа, принят перечень видов объектов местного назначения муниципального округа, подлежащих отображению на генеральном плане муниципального округа, согласно статье 4 Закона Ставропольского края от 18.06.2012 № 53-кз «О некоторых вопросах регулирования отношений в области градостроительной деятельности на территории Ставропольского края» (ред. от 22.06.2021):

1) в области электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения - линейные объекты электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения местного значения, расположенные на территории муниципального округа;

2) в области автомобильных дорог местного значения:

автомобильные дороги общего пользования местного значения;

объекты дорожного сервиса;

здания и сооружения, предназначенные для обслуживания пассажиров;

3) в области физической культуры и массового спорта - спортивные сооружения и физкультурно-оздоровительные комплексы, находящиеся в муниципальной собственности;

4) в области образования - объекты муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций и муниципальных организаций дополнительного образования;

5) в области здравоохранения - объекты медицинских организаций, подведомственных органам местного самоуправления муниципального округа Ставропольского края;

6) в области обработки, утилизации, обезвреживания, размещения твердых коммунальных отходов - объекты по обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

7) в иных областях в связи с решением вопросов местного значения муниципального округа:

здания, в которых размещаются органы местного самоуправления муниципального округа и муниципальные учреждения;

муниципальные организации культуры и искусства;

муниципальный архив муниципального округа;

объекты для организации и осуществления мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории муниципального округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

объекты капитального строительства, иные объекты, территории, которые необходимы для осуществления органами местного самоуправления муниципального образования полномочий по вопросам местного значения и в пределах переданных государственных полномочий и оказывают существенное влияние на социально-экономическое развитие муниципального округа.

При определении расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности и максимально допустимого уровня территориальной доступности используются нормы свода правил 42.13330.2016 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89\*» (утв. Приказом Минстроя России от 30.12.2016 № 1034/пр, в ред. от 10.02.2017), а также других сводов правил по проектированию и строительству.

В соответствии с Методическими рекомендациями по подготовке нормативов градостроительного проектирования, утвержденными приказом Минэкономразвития России от 15.02.2021 № 71, определение расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами коммунальной, социальной, транспортной инфраструктур местного значения и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов (предельных показателей) рекомендуется выполнять с учетом современного состояния перечисленных видов инфраструктур, отраслевых методических рекомендаций федеральных органов исполнительной власти по планированию таких объектов и услуг, прогноза численности населения, территориальных, климатических, планировочных особенностей субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, а также с учетом результатов социологических исследований и прогнозов.

Перечень нормативных правовых актов и иных документов, используемых при разработке МНГП Туркменского муниципального округа Ставропольского края, представлен в списке использованных источников.

### 3.3. Обоснование установленных расчётных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Туркменского муниципального округа Ставропольского края

Таблица 3.3

Обоснование расчетных показателей общей планировочной организации и зонирования территории

Наименование вида объекта	Тип расчетного показателя	Обоснование расчетного показателя
Жилая зона	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Расчетная плотность жилого фонда для сельских населенных пунктов принята согласно п. 1.7.4 РНГП Ставропольского края (часть VI, раздел 1)
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Не нормируется
Территории различного назначения	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Расчетные показатели потребности в территориях различного назначения для населенных пунктов приняты согласно таблице 18 РНГП Ставропольского края (часть VI, раздел 7)
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Не нормируется

Таблица 3.4

Обоснование расчетных показателей в области электро-, тепло-, водоснабжения, водоотведения и газоснабжения

Наименование вида объекта	Тип расчетного показателя	Обоснование расчетного показателя
Объекты электроснабжения	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Объем электропотребления и годовое число часов использования максимума электрической нагрузки приняты согласно п. 8.2.1 и Приложению 9 РНГП Ставропольского края (часть VI).
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Не нормируется
Объекты теплоснабжения	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Расход тепловой энергии на отопление и вентиляцию здания принят в соответствии с таблицами 13 и 14 СП 50.13330.2012.
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Не нормируется
Объекты газоснабжения	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Объем потребления природного газа принят согласно п. 8.1.6 РНГП Ставропольского края (часть VI) и п. 3.12 СП 42-101-2003 «Общие положения по проектированию и строительству газораспределительных систем из металлических и полиэтиленовых труб»: при наличии централизованного горячего водоснабжения 120 куб. м/год на 1 чел.; при горячем водоснабжении от газовых водонагревателей 300 куб м/год на 1 чел.; при отсутствии всяких видов горячего водоснабжения для сельских населенных пунктов 220 куб. м/год на 1 чел.
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Не нормируется
Объекты водоснабжения	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Объем водопотребления принят в соответствии с п. 5.1 СП 31.13330.2012 и Приложению 9 РНГП Ставропольского края (часть VI).
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня	Не нормируется

	территориальной доступности	
Объекты водоотведения	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Объем водоотведения принят в соответствии с п. 5.1.1 СП 32.13330.2018 в размере 100% водопотребления и Приложению 9 РНГП Ставропольского края (часть VI).
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Не нормируется

Таблица 3.5

Обоснование расчетных показателей в области автомобильных дорог и улично-дорожной сети

Наименование вида объекта	Тип расчетного показателя	Обоснование расчетного показателя
Автомобильные дороги местного значения	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Доля местных автомобильных дорог, соответствующих нормативным требованиям к транспортно-эксплуатационным показателям, в общей протяженности автомобильных дорог межмуниципального значения принята 50% согласно таблице 1 РНГП Ставропольского края (часть V).
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Не нормируется
Улично-дорожная сеть населенного пункта	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Расчетные параметры улиц и дорог сельских населенных пунктов приняты по таблице 11.4 СП 42.13330.2016. Показатель плотности дорог улично-дорожной сети принимается по заданию на проектирование.
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Не нормируется
Велосипедные дорожки в границах населенного пункта	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Минимальные геометрические параметры велосипедной дорожки приняты в соответствии с таблицей 4 ГОСТ 33150-2014.



	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Не нормируется
--	---	----------------

Таблица 3.6

Обоснование расчетных показателей в области транспортной инфраструктуры

Наименование вида объекта	Тип расчетного показателя	Обоснование расчетного показателя
Автовокзал, автостанция	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	1 объект на муниципальный округ принят согласно таблице 1 РНГП Ставропольского края (часть V). Не менее 10 межмуниципальных пригородных маршрутов принято согласно таблице 1 РНГП Ставропольского края (часть V).
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Не нормируется.
Автозаправочные станции	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Одна топливораздаточная колонка на 1200 легковых автомобилей принята согласно п. 11.41 СП 42.13330.2016
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Не нормируется
Станции технического обслуживания	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Один пост на 200 легковых автомобилей принят согласно п. 11.40 СП 42.13330.2016.
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Не нормируется
Объекты для хранения легковых автомобилей постоянного населения,	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Количество машино-мест на 1 квартиру многоквартирного жилого дома разных классов комфортности принято согласно таблице 11.8 СП 42.13330.2016.
	Расчетный	Пешеходная доступность до автостоянок зонах

расположены вблизи от мест проживания	показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	жилой застройки принята 800 м, а в районах реконструкции 1000 м принято согласно п. 11.32 СП 42.13330.2016.
Объекты для парковки легковых автомобилей постоянного и дневного населения при поездках по различным целям	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Нормы расчета стоянок автомобилей приняты в соответствии с приложением Ж СП 42.13330.2016 и Приложением 3 РНГП Ставропольского края (часть V, раздел 5)
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Пешеходная доступность до объектов парковки принята в соответствии с п. 11.32 СП 42.13330.2016.
Индивидуальные автостоянки для маломобильных групп населения на участке около или внутри зданий учреждений обслуживания	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Доля мест для транспорта инвалидов 10% (но не менее 1 места), число специализированных мест для автотранспорта инвалидов на кресле-коляске приняты в соответствии с п. 5.2.1 СП 59.13330.2020.
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Расстояние от входа в предприятие или в учреждение, доступного для инвалидов не более 50 м, от входа в жилое здание не более 100 м (в условиях реконструкции до 150 м) принято в соответствии с п. 5.2.2 СП 59.13330.2020.

Таблица 3.7

Обоснование расчетных показателей в области муниципального жилищного строительства

Наименование вида объекта	Тип расчетного показателя	Обоснование расчетного показателя
Жилые помещения муниципального жилищного фонда	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Норма предоставления площади жилого помещения по договору социального найма устанавливается в соответствии с нормативными актами органов местного самоуправления.
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Не нормируется.

Таблица 3.8

Обоснование расчетных показателей в области образования

Наименование вида	Тип расчетного	Обоснование расчетного показателя
-------------------	----------------	-----------------------------------

объекта	показателя	
Дошкольн е образовател ьные организации	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченност и	<p>Уровень обеспеченности определялся расчетным путем с учетом Стратегии СЭР Туркменского МО до 2035 года.</p> <p>Расчет:</p> <p>Согласно Стратегии СЭР Туркменского МО до 2035 года одним из показателей достижения целей социально-экономического развития округа является доля детей в возрасте 1-6 лет, получающих дошкольную образовательную услугу и (или) услугу по их содержанию в муниципальных образовательных учреждениях в общей численности детей в возрасте 1-6 лет. Целевые значения по базовому сценарию для данного показателя:</p> <p>к 2024 году 74,4%; к 2030 году 76,8%; к 2035 году 78,8%.</p> <p>Численность населения округа в возрасте 1-6 лет в таблице 3.2) – 1668 чел.</p> <p>Общая численность населения округа 22837 чел.</p> <p>Минимальная обеспеченность населения в дошкольных образовательных учреждениях:</p> <p>к 2024 году: <math>1668 \cdot 0,744 / 22837 \cdot 1000 = 54</math> мест на 1000 чел. к 2030 году: <math>1668 \cdot 0,768 / 22837 \cdot 1000 = 56</math> мест на 1000 чел. к 2035 году: <math>1668 \cdot 0,788 / 22837 \cdot 1000 = 58</math> мест на 1000 чел.</p> <p>Предельный минимальный удельный вес числа дошкольных образовательных организаций, в которых создана универсальная безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов, в общем числе дошкольных образовательных организаций, принят в размере 20% согласно с Приложению Письма Минобрнауки России от 04.05.2016 № АК-950/02 «О Методических рекомендациях» (ред. от 08.08.2016) (далее – Письмо Минобрнауки России от 04.05.2016 № АК-950/02).</p>
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальн ой доступности	<p>Пешеходная доступность принята для сельских населенных пунктов 500 м в соответствии с Приложением Письма Минобрнауки России от 04.05.2016 № АК-950/02</p>
Общеобразо вательные организации	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченност и	<p>Количество мест в общеобразовательных организациях определено расчетным путем в соответствии с Приложением Д СП 42.13330.2016 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*» (100%-ный охват детей неполным средним образованием (I-IX классы) и до 75% детей – средним образованием (X-XI классы) при обучении в одну смену).</p> <p>Расчет:</p> <p>Численность населения округа в возрасте от 7 до 15 лет</p>

		<p>(I-IX классы) – 2614 чел. Численность населения округа в возрасте от 16 до 17 лет (X-XI классы) – 420 чел.</p> <p>Минимальная обеспеченность местами в общеобразовательных организациях:  <math>(2614+420 \cdot 0,75) / 22837 = 128</math> мест на 1000 чел.</p> <p>Предельный минимальный удельный вес числа общеобразовательных организаций, в которых создана универсальная безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов, в общем числе общеобразовательных организаций, принят в размере 25% согласно Приложению Письма Минобрнауки России от 04.05.2016 № АК-950/02.</p>
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	<p>Транспортная доступность для сельских населенных пунктов принята для учащихся уровня начального общего образования – 15 мин, для учащихся уровня основного общего и среднего общего образования – 30 минут в соответствии с пунктом 10.5 СП 42.13330.2016</p>
Организации и дополнительного образования	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	<p>Количество мест в организациях дополнительного образования определено расчетным путем в соответствии с целевыми индикаторами Стратегии СЭР Туркменского МО до 2035 года.</p> <p>Расчет:  Согласно Стратегии СЭР Туркменского МО одним из целевых индикаторов в области дополнительного образования является доля детей в возрасте 5-18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях различной организационно-правовой формы и формы собственности, в общей численности детей данной возрастной группы. Целевые значения по базовому сценарию для данного показателя:  к 2024 году 80%;  к 2030 году 82%;  к 2035 году 88%.</p> <p>Численность населения округа в возрасте от 5 до 18 лет (по таблице 3.2) – 3837 чел.  Общая численность населения округа 22837 чел.  Минимальная обеспеченность населения в организациях дополнительного образования:  к 2024 году: <math>3837 \cdot 0,8 / 22837 \cdot 1000 = 134</math> мест на 1000 чел.  к 2030 году: <math>3837 \cdot 0,82 / 22837 \cdot 1000 = 138</math> мест на 1000 чел.  к 2035 году: <math>3837 \cdot 0,88 / 22837 \cdot 1000 = 148</math> мест на 1000 чел.</p>
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	<p>Транспортно-пешеходная доступность 30 мин. принята в соответствии с Приложением Письма Минобрнауки России от 04.05.2016 № АК-950/02.</p>

Таблица 3.9

## Обоснование расчетных показателей в области физической культуры и спорта

Наименование вида объекта	Тип расчетного показателя	Обоснование расчетного показателя
Объекты физической культуры спорта (всего)	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	<p>Обеспеченность объектами спорта определяется исходя из Единовременной пропускной способности объекта спорта в 122 чел. на 1000 жителей в соответствии с Методическими рекомендациями о применении нормативов и норм при определении потребности субъектов Российской Федерации в объектах физической культуры и спорта, утвержденными Приказом Минспорта России от 21.03.2018 № 244 (ред. от 14.04.2020).</p> <p>Решения о видах создаваемых спортивных объектов органы местного самоуправления принимают самостоятельно, исходя из предпочтений местного населения, имеющихся финансовых ресурсов, включая внебюджетные источники финансирования, наличия предложений от субъектов предпринимательской деятельности в рамках государственно-частного партнерства.</p> <p>При расчете потребности населения в спортивных сооружениях рекомендуется учитывать сооружения регионального значения (при наличии).</p>
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Не нормируется
Спортивные площадки	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	<p>Не менее 1 спортивной площадки в населенном пункте с численностью более 50 человек принято в соответствии с Методическими рекомендациями о применении нормативов и норм при определении потребности субъектов Российской Федерации в объектах физической культуры и спорта, утвержденными Приказом Минспорта России от 21.03.2018 № 244 (ред. от 14.04.2020).</p> <p>Площадь спортивных площадок для занятий физкультурой принята 2 кв. м на чел. в соответствии с таблицей 4 РНГП Ставропольского края (часть VI).</p>
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Не нормируется

Спортивные залы	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Не менее 1 спортивного зала в населенном пункте с численностью более 500 человек принято в соответствии с Методическими рекомендациями о применении нормативов и норм при определении потребности субъектов Российской Федерации в объектах физической культуры и спорта, утвержденными Приказом Минспорта России от 21.03.2018 № 244 (ред. от 14.04.2020). Площадь пола спортивного зала общего пользования в 60 кв. м на 1 000 чел. принята в соответствии с Приложением Д СП 42.13330.2016. Нормы расчета залов необходимо принимать с учетом минимальной вместимости объектов по технологическим требованиям.
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Радиус обслуживания помещений для физкультурно-оздоровительных мероприятий 500 м принят в соответствии с пунктом 10.4 СП 42.13330.2016.

Таблица 3.10

Обоснование расчетных показателей в области культуры

Наименование вида объекта	Тип расчетного показателя	Обоснование расчетного показателя
Общедоступная библиотека	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Не менее 1 объекта принято в соответствии с таблицей 1 Распоряжения Минкультуры России от 02.08.2017 № Р-965 «Об утверждении Методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры» (далее – Распоряжение Минкультуры России от 02.08.2017 № Р-965)
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Транспортная доступность принята 60 мин. в соответствии с таблицей 1 Распоряжения Минкультуры России от 02.08.2017 № Р-965
Детская библиотека	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Не менее 1 объекта принято в соответствии с таблицей 1 Распоряжения Минкультуры России от 02.08.2017 № Р-965 «Об утверждении Методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры» (далее – Распоряжение Минкультуры России от 02.08.2017 № Р-965).

	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Транспортная доступность принята 60 мин. в соответствии с таблицей 1 Распоряжения Минкультуры России от 02.08.2017 № Р-965.
Точка доступа к полнотекстовым информационным ресурсам	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Не менее 1 объекта принято в соответствии с таблицей 1 Распоряжения Минкультуры России от 02.08.2017 № Р-965.
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Транспортная доступность принята 60 мин. в соответствии с таблицей 1 Распоряжения Минкультуры России от 02.08.2017 № Р-965.
Дом культуры	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Не менее 1 объекта принято в соответствии с таблицей 6 Распоряжения Минкультуры России от 02.08.2017 № Р-965. Уровень обеспеченности 65 мест на 1000 чел. принят в соответствии с Приложением к Распоряжению Минкультуры России от 02.08.2017 № Р-965.
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Транспортная доступность принята 60 мин. в соответствии с таблицей 6 Распоряжения Минкультуры России от 02.08.2017 № Р-965
Краеведческий музей	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Не менее 1 объекта принято в соответствии с таблицей 2 Распоряжения Минкультуры России от 02.08.2017 № Р-965.
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Транспортная доступность принята 60 мин. в соответствии с таблицей 2 Распоряжения Минкультуры России от 02.08.2017 № Р-965

Таблица 3.11

Обоснование расчетных показателей в области архивного дела

Наименование вида объекта	Тип расчетного показателя	Обоснование расчетного показателя
Муниципальный архив	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	1 объект на муниципальный округ принято в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления муниципального округа согласно пункту 22 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Не нормируется

	доступности	
--	-------------	--

Таблица 3.12

Обоснование расчетных показателей в области связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания

Наименование вида объекта	Тип расчетного показателя	Обоснование расчетного показателя
Объекты почтовой связи	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Предприятия (отделения) почтовой связи являются объектами федерального значения, но включаются в состав местных нормативов градостроительного проектирования в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления. Не менее 1 окна в отделении почтовой связи на 5000 чел. обслуживаемого населения установлено согласно п. 3 Приказа Минцифры России от 26.10.2020 № 538 «Об утверждении нормативов размещения отделений почтовой связи и иных объектов почтовой связи акционерного общества «Почта России».
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Не нормируется
Объекты общественного питания	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Обеспеченность объектами общественного питания в 40 посадочных мест на 1000 человек принята в соответствии с Приложением Д СП 42.13330.2016
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Пешеходная доступность 2000 м для сельских населенных пунктов принята в соответствии с п. 10.4 СП 42.13330.2016.
Объекты торговли	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Показатели в 251 кв. м площади стационарных торговых объектов на 1000 чел. (в том числе для торговых объектов по продаже продовольственных товаров 86 кв. м и для торговых объектов по продаже непродовольственных товаров 165 кв. м) приняты в соответствии с приказом комитета Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию от 28.06.2016 № 113/01-07 о/д «Об утверждении нормативов минимальной обеспеченности населения Ставропольского края площадью торговых объектов» (ред. от 23.11.2020).
	Расчетный	Пешеходная доступность 2000 м для сельских



	показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	населенных пунктов принята в соответствии с п. 10.4 СП 42.13330.2016.
Объекты бытового обслуживания	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Обеспеченность объектами бытового обслуживания 7 рабочих мест принята в соответствии с Приложением Д СП 42.13330.2016.
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Пешеходная доступность 2000 м для сельских населенных пунктов принята в соответствии с п. 10.4 СП 42.13330.2016.

Таблица 3.13

Обоснование расчетных показателей в области рекреации, благоустройства, озеленения территорий и создания общественных пространств

Наименование вида объекта	Тип расчетного показателя	Обоснование расчетного показателя
Территории зон массового отдыха населения	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	В соответствии с п. 9.21 СП 42.13330.2016 размер территории зон отдыха принята 500 кв. м на одного посетителя, в том числе интенсивно используемая ее часть для активных видов отдыха должна составлять не менее 100 кв. м на одного посетителя
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Транспортная доступность территорий зон массового кратковременного отдыха установлена 1,5 ч в соответствии с п. 9.20 СП 42.13330.2016.
Озелененные территории общего пользования	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	В соответствии с таблицей 9.2 пункта 9.8 СП 42.13330.2016 и таблицей 10 РНГП Ставропольского края (часть VI) устанавливается минимальный показатель площади озелененной территории общего пользования для сельских населенных пунктов 12 кв. м на чел.
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Транспортная доступность принята 15 мин. в соответствии с п. 9.9 СП 42.13330.2016.

Площадки дворового благоустройства	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Площадь площадок для дворового благоустройства принята в соответствии с таблицей 4 РНГП Ставропольского края (часть VI).
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Пешеходная доступность в границах квартала (микрорайона) принята в соответствии с п. 7.5 СП 42.13330.2016.

Таблица 3.14

Обоснование расчетных показателей в области содержания мест захоронения, сбора и транспортирования, обработки, утилизации, обезвреживания, размещения отходов

Наименование вида объекта	Тип расчетного показателя	Обоснование расчетного показателя
Кладбище традиционного захоронения	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Площадь кладбищ принята в соответствии с Приложением Д СП 42.13330.2016 и п. 7.17 РНГП Ставропольского края (часть VI) (0,24 га на 1000 жителей для кладбища традиционного захоронения).
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Не нормируется
Объекты сбора, транспортирования, обработки, утилизации, обезвреживания, размещения отходов	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Количество объектов принимается согласно действующей территориальной схеме обращения с отходами на территории Ставропольского края
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Не нормируется
Места накопления твердых коммунальных отходов	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Количество площадок для установки контейнеров в населенном пункте определяется исходя из численности населения, объема образования отходов, и необходимого для населенного пункта числа контейнеров для сбора мусора. Для определения числа устанавливаемых контейнеров (мусоросборников)

		<p>следует исходить из численности населения, пользующегося мусоросборниками, нормы накопления отходов, сроков хранения отходов. Расчетный объем мусоросборников должен соответствовать фактическому накоплению отходов в периоды наибольшего их образования.</p> <p>Необходимое число контейнеров рассчитывается по формуле: <math>B_{\text{конт}} = P_{\text{год}} \times t \times K / (365 \times V)</math>, где <math>P_{\text{год}}</math> – годовое накопление муниципальных отходов, куб. м; <math>t</math> – периодичность удаления отходов в сутки; <math>K</math> – коэффициент неравномерности отходов, равный 1,25; <math>V</math> – вместимость контейнера.</p> <p>В соответствии СанПиН 2.1.3684-21 на контейнерных площадках должно размещаться не более 8 контейнеров для смешанного накопления ТКО или 12 контейнеров, из которых 4 – для раздельного накопления ТКО, и не более 2 бункеров для накопления КГО</p>
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	<p>Пешеходная доступность 100 м до площадок для установки контейнеров для сбора мусора устанавливается в соответствии с требованиями СанПиН 2.1.3684-21.</p>

Таблица 3.15

Обоснование расчетных показателей в области территориальной обороны и гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

Наименование вида объекта	Тип расчетного показателя	Обоснование расчетного показателя
Объекты гражданской обороны (убежища, противорадиационные укрытия)	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	<p>Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности на одного укрываемого следует принимать в соответствии с СП 88.13330.2014:</p> <p>норма площади пола основных помещений защитных сооружений на одного укрываемого составляет 0,6 кв. м;</p> <p>норма площади пола для хранения загрязненной уличной одежды – 0,07 кв. м;</p> <p>норма площади пола для санитарного узла – 0,02 кв. м;</p> <p>Минимально допустимый уровень обеспеченности на одного укрываемого – 0,69 кв. м.</p>
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	<p>Транспортная доступность в 1,5 ч принята из максимально возможного времени преодоления пути к защитным сооружениям.</p>
Берегозащитны	Расчетный показатель	Принят 100%-ный показатель обеспеченности

е (берегоукрепительные) сооружения	минимально допустимого уровня обеспеченности	по охвату территории населенных пунктов на прибрежных участках, подверженных затоплению (подтоплению).
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Не нормируется
Сооружения по защите территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Принят 100%-ный показатель обеспеченности по охвату территории, требующей защиты.
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Не нормируется

Таблица 3.16

Обоснование расчетных показателей в области обеспечения деятельности аварийно-спасательных служб

Наименование вида объекта	Тип расчетного показателя	Обоснование расчетного показателя
Помещения для размещения аварийно-спасательных служб (в том числе поисково-спасательных)	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Показатель принимается по заданию на проектирование.
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Не нормируется

Таблица 3.17

Обоснование расчетных показателей в области обеспечения первичных мер пожарной безопасности

Наименование вида объекта	Тип расчетного показателя	Обоснование расчетного показателя
Подразделения пожарной охраны	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Количество подразделений пожарной охраны принимается в соответствии с СП 11.13130.2009
	Расчетный показатель максимально допустимого уровня территориальной доступности	Время прибытия не менее 20 мин. в сельском населенном пункте принято согласно ст. 76 Федерального закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» (ред. от 30.04.2021).
Дороги (улицы, проезды) с обеспечением беспрепятственного проезда	Расчетный показатель минимально допустимого уровня обеспеченности	Количество сторон здания для подъезда принимается в соответствии с СП 4.13130.2013.
	Расчетный показатель	Максимальная протяженность тупикового

пожарной техники	максимально допустимого уровня территориальной доступности	проезда 150 м принята согласно п. 8.13 СП 4.13130.2013
------------------	--	--

#### 4. ПРАВИЛА И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ РАСЧЕТНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В ОСНОВНОЙ ЧАСТИ МЕСТНЫХ НОРМАТИВОВ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПРОЕКТИРОВАНИЯ

##### 4.1. Правила применения местных нормативов градостроительного проектирования

В процессе подготовки генерального плана Туркменского муниципального округа, необходимо применять расчетные показатели уровня минимальной обеспеченности объектами местного значения муниципального округа и уровня максимальной территориальной доступности таких объектов.

В ходе подготовки документации по планировке территории в границах муниципального округа следует учитывать расчетные показатели минимально допустимых площадей территорий, необходимых для размещения объектов местного значения муниципального округа.

При планировании размещения в границах территории проекта планировки различных объектов следует оценивать обеспеченности рассматриваемой территории объектами соответствующего вида, которые расположены (или могут быть расположены) не только в границах данной территории, но также и вне ее границ в пределах максимальной территориальной доступности, установленной для соответствующих объектов.

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектам местного значения муниципального округа, а также максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов, установленные в настоящих МНГП, применяются при определении местоположения планируемых к размещению объектов местного значения муниципального округа в генеральном плане Туркменского муниципального округа, а также при определении зон планируемого размещения объектов местного значения муниципального округа.

При определении местоположения планируемых к размещению объектов местного значения муниципального округа в целях подготовки генерального плана муниципального округа, документации по планировке территории следует учитывать наличие на территории в границах подготавливаемого проекта подобных объектов, их параметры (площадь, емкость, вместимость, уровень территориальной доступности).

МНГП Туркменского муниципального округа имеют приоритет перед РНГП Ставропольского края в случае, если расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения, установленные в настоящих МНГП выше соответствующих предельных значений расчетных показателей, установленных РНГП Ставропольского края. В случае, если расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения, установленные МНГП Туркменского муниципального округа, окажутся ниже уровня соответствующих предельных значений расчетных показателей, установленных РНГП Ставропольского края, то применяются предельные расчетные показатели РНГП Ставропольского края.

МНГП Туркменского муниципального округа имеют приоритет перед РНГП Ставропольского края в случае, если расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности объектов местного значения, установленные настоящими МНГП ниже соответствующих предельных значений расчетных показателей, установленных РНГП Ставропольского края. В случае, если расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности объектов местного значения, установленные МНГП Туркменского муниципального округа, окажутся выше

уровня соответствующих предельных значений расчетных показателей, установленных РНГП Ставропольского края, то применяются предельные расчетные показатели РНГП Ставропольского края.

При отмене и (или) изменении действующих нормативных документов Российской Федерации и (или) Ставропольского края, в том числе тех, требования которых были учтены при подготовке настоящих МНГП и на которые дается ссылка в настоящих МНГП, следует руководствоваться нормами, вводимыми взамен отмененных.

#### 4.2. Область применения местных нормативов градостроительного проектирования

Действие местных нормативов градостроительного проектирования Туркменского муниципального округа распространяется на всю территорию Туркменского муниципального округа, на правоотношения, возникшие после утверждения настоящих МНГП.

Настоящие МНГП Туркменского муниципального округа устанавливают совокупность расчетных показателей минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения муниципального округа и расчетных показателей максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения.

Расчетные показатели минимально допустимого уровня обеспеченности объектами местного значения и расчетные показатели максимально допустимого уровня территориальной доступности таких объектов для населения Туркменского муниципального округа, установленные в настоящих МНГП, применяются при подготовке генерального плана муниципального округа, правил землепользования и застройки муниципального округа, документации по планировке территории.

Расчетные показатели подлежат применению разработчиком градостроительной документации, заказчиком градостроительной документации и иными заинтересованными лицами при оценке качества градостроительной документации в части установления соответствия её решений целям повышения качества жизни населения.

Расчетные показатели применяются также при осуществлении государственного контроля за соблюдением органами местного самоуправления Туркменского муниципального округа законодательства о градостроительной деятельности.

Приложение 1. Перечень законодательных актов и нормативно-правовых актов, используемых при разработке местных нормативов градостроительного проектирования  
Федеральные законы

Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 02.07.2021).

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (ред. от 01.07.2021, с изм. от 23.11.2021).

Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» (ред. от 30.04.2021).

Иные нормативные акты Российской Федерации

Письмо Минобрнауки России от 04.05.2016 № АК-950/02 «О методических рекомендациях» (ред. от 08.08.2016).

Распоряжение Минкультуры России от 02.08.2017 № Р-965 «Об утверждении Методических рекомендаций субъектам Российской Федерации и органам местного самоуправления по развитию сети организаций культуры и обеспеченности населения услугами организаций культуры».

Приказ Минспорта России от 21.03.2018 № 244 «Об утверждении Методических рекомендаций о применении нормативов и норм при определении потребности субъектов Российской Федерации в объектах физической культуры и спорта» (ред. от 14.04.2020).

Приказ Минцифры России от 26.10.2020 № 538 «Об утверждении нормативов размещения отделений почтовой связи и иных объектов почтовой связи акционерного общества «Почта России».

Приказ Минэкономразвития России от 15.02.2021 № 71 «Об утверждении Методических рекомендаций по подготовке нормативов градостроительного проектирования».

Постановление Правительства РФ от 28.05.2021 № 815 «Об утверждении перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», и о признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 4 июля 2020 г. № 985».

Нормативные акты Ставропольского края

Закон Ставропольского края от 18.06.2012 № 53-кз «О некоторых вопросах регулирования отношений в области градостроительной деятельности на территории Ставропольского края» (ред. от 22.06.2021).

Закон Ставропольского края от 31.01.2020 № 15-кз «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Туркменского муниципального района Ставропольского края, и об организации местного самоуправления на территории Туркменского района Ставропольского края».

Постановление Правительства Ставропольского края от 22.09.2016 № 408-п «Об утверждении территориальной схемы обращения с отходами в Ставропольском крае» (ред. от 24.12.2019, с изм. от 07.02.2021).

Приказ министра Ставропольского края от 21.08.2017 № 332-о/д «Об утверждении Нормативов градостроительного проектирования Ставропольского края. Часть V. Сети автомобильных дорог общего пользования, общественного пассажирского транспорта, улицы, проезды, разъездные площадки применительно к различным элементам планировочной структуры территории, зданиям, строениям и сооружениям».

Приказ министра Ставропольского края от 25.07.2017 № 295-о/д «Об утверждении Нормативов градостроительного проектирования Ставропольского края. Часть VI. Территории жилой застройки при различных типах застройки. Производственные территории. Территории различного назначения».

Приказ комитета Ставропольского края по пищевой и перерабатывающей промышленности, торговле и лицензированию от 28.06.2016 № 113/01-07 о/д «Об утверждении нормативов минимальной обеспеченности населения Ставропольского края площадью торговых объектов» (ред. от 23.11.2020).

Нормативные акты Туркменского муниципального округа Ставропольского края

Устав Туркменского муниципального округа Ставропольского края (принят решением Совета Туркменского муниципального округа Ставропольского края от 11.11.2020 № 31).

Решение Совета Туркменского муниципального округа Ставропольского края от 24.08.2021 № 245 «Об утверждении Стратегии социально-экономического развития Туркменского муниципального округа Ставропольского края до 2035 года».

Своды правил по проектированию и строительству (СП)

СП 4.13130.2013 «Системы противопожарной защиты. Ограничение распространения пожара на объектах защиты. Требования к объемно-планировочным и конструктивным решениям» (утв. Приказом МЧС России от 24.04.2013 № 288) (ред. от 14.02.2020).

СП 8.13130 «Системы противопожарной защиты. Наружное противопожарное водоснабжение. Требования пожарной безопасности» (утв. Приказом МЧС России от 30.03.2020 № 225).

СП 11.13130.2009 «Свод правил. Места дислокации подразделений пожарной охраны. Порядок и методика определения» (утв. Приказом МЧС РФ от 25.03.2009 № 181) (ред. от 09.12.2010).

СП 30.13330.2016 «Свод правил. Внутренний водопровод и канализация зданий. СНиП 2.04.01-85\*» (утв. и введен в действие Приказом Минстроя России от 16.12.2016 № 951/пр) (ред. от 24.01.2019).

СП 31.13330.2012 «Водоснабжение. Наружные сети и сооружения» (утв. Приказом Минрегион России от 29.12.2011 № 635/14).

СП 32.13330.2018. «Свод правил. Канализация. Наружные сети и сооружения. СНиП 2.04.03-85» (утв. и введен в действие Приказом Минстроя России от 25.12.2018 № 860/пр) (ред. от 23.12.2019).

СП 42.13330.2016 «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89\*» (утв. Приказом Минстроя России от 30.12.2016 № 1034/пр, в ред. от 10.02.2017).

СП 42-101-2003 «Общие положения по проектированию и строительству газораспределительных систем из металлических и полиэтиленовых труб» (принят и введен в действие решением Межведомственного координационного совета по вопросам технического совершенствования газораспределительных систем и других инженерных коммуникаций, протокол от 8 июля 2003 г. № 32).

СП 50.13330.2012 «Свод правил. Тепловая защита зданий. Актуализированная редакция СНиП 23-02-2003» (утв. Приказом Минрегиона России от 30.06.2012 № 265, ред. от 14.12.2018).

СП 59.13330.2020 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001» (утв. Приказом Минрегиона России от 27.12.2011 № 605).

Иные документы

ГОСТ 33150-2014 «Дороги автомобильные общего пользования. Проектирование пешеходных и велосипедных дорожек. Общие требования».

СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 3, ред. от 26.06.2021).

Интернет - источники

Федеральная государственная информационная система территориального планирования (ФГИС ТП) – <http://fgis.economy.gov.ru>.

Федеральная служба государственной статистики – <http://gks.ru>.

Официальный сайт администрации Туркменского муниципального округа Ставропольского края – <https://turkmenskiy.ru/>.

Приложение 2. Список терминов и определений, применяемых в местных нормативах градостроительного проектирования

Автомобильная дорога – объект транспортной инфраструктуры, предназначенный для движения транспортных средств и включающий в себя земельные участки в границах полосы отвода автомобильной дороги и расположенные на них или под ними конструктивные элементы (дорожное полотно, дорожное покрытие и подобные элементы) и дорожные сооружения, являющиеся ее технологической частью, – защитные дорожные сооружения, искусственные дорожные сооружения, производственные объекты, элементы обустройства автомобильных дорог.

Благоустройство территории – деятельность по реализации комплекса мероприятий, установленного правилами благоустройства территории муниципального образования, направленная на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, по поддержанию и улучшению санитарного и эстетического состояния территории муниципального образования, по содержанию территорий населенных пунктов и



расположенных на таких территориях объектов, в том числе территорий общего пользования, земельных участков, зданий, строений, сооружений, прилегающих территорий.

Велосипедная дорожка – отдельная дорога или часть автомобильной дороги, предназначенная для велосипедистов и оборудованная соответствующими техническими средствами организации дорожного движения.

Градостроительная деятельность – деятельность по развитию территорий, в том числе городов и иных поселений, осуществляемая в виде территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территории, архитектурно-строительного проектирования, строительства, капитального ремонта, реконструкции, сноса объектов капитального строительства, эксплуатации зданий, сооружений, комплексного развития территорий и их благоустройства.

Градостроительная документация (документы градостроительного проектирования) – документы территориального планирования, документы градостроительного зонирования, документация по планировке территории.

Нормативы градостроительного проектирования – совокупность расчетных показателей, установленных в соответствии с Градостроительным кодексом РФ в целях обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности человека и подлежащих применению при подготовке документов территориального планирования, градостроительного зонирования, документации по планировке территории.

Объекты местного значения – объекты капитального строительства, иные объекты, территории, которые необходимы для осуществления органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения и в пределах переданных государственных полномочий в соответствии с федеральными законами, законом субъекта Российской Федерации, уставами муниципальных образований и оказывают существенное влияние на социально-экономическое развитие муниципальных районов, поселений, городских округов.

Парковка (парковочное место) – специально обозначенное и при необходимости обустроенное и оборудованное место, являющееся в том числе частью автомобильной дороги и (или) примыкающее к проезжей части и (или) тротуару, обочине, эстакаде или мосту либо являющееся частью подэстакадных или подмостовых пространств, площадей и иных объектов улично-дорожной сети и предназначенное для организованной стоянки транспортных средств на платной основе или без взимания платы по решению собственника или иного владельца автомобильной дороги, собственника земельного участка.

Спортивная площадка – плоскостное спортивное сооружение, которое может быть объектом не капитального строительства, включающее игровую спортивную площадку и (или) уличные тренажеры, турники.

Спортивный зал – спортивное сооружение, содержащее универсальный спортивный зал.

Иные понятия, используемые в настоящих нормативах, употребляются в значениях, соответствующих значениям, содержащимся в федеральном и региональном законодательстве.

Перечень используемых сокращений

В МНГП Туркменского муниципального округа применяются следующие сокращения:

Сокращения слов и словосочетаний	
Сокращение	Слово/словосочетание
Туркменский МО	Туркменский муниципальный округ Ставропольского края
гг.	годы
МНГП	Местные нормативы градостроительного проектирования
п.	пункт
РНГП	Региональные нормативы градостроительного проектирования

Ставропольского края	Ставропольского края
ст.	статья
Сокращения единиц измерений	
Обозначение	Наименование единицы измерения
га	гектар
ед.	единиц
км	километр
кв. км	квадратный километр
л/сут. на 1 чел.	литров в сутки на одного человека
м	метр
кв. м,	квадратный метр
кв. м/чел.	квадратных метров на человека
куб. м	кубический метр
куб. м/сут.	кубических метров в сутки
МДж/куб. м	мегаджоуль на кубический метр
мин.	минуты
тыс. чел.	тысяч человек
чел.	человек
чел./кв. км	человек на квадратный километр

**СОВЕТ  
ТУРКМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

22 февраля 2022 г.

с. Летняя Ставка

№ 335

Об утверждении Порядка сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в Туркменском муниципальном округе Ставропольского края о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Указом Президента РФ от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», со статьей 12.<sup>1</sup> Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Уставом Туркменского муниципального округа Ставропольского края

Совет Туркменского муниципального округа Ставропольского края

## Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в Туркменском муниципальном округе Ставропольского края о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившим силу решение Совета Туркменского муниципального округа Ставропольского края от 16 декабря 2021 года № 316 «Об утверждении Порядка уведомления Совета Туркменского муниципального округа Ставропольского края лицом, замещающим должность Главы Туркменского муниципального округа Ставропольского края, о возникновении у него личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Постоянную комиссию Совета Туркменского муниципального округа Ставропольского края по местному самоуправлению, правопорядку, социальным вопросам, связям с общественными организациями (А.Н.Кушнарев).

4. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в печатном средстве массовой информации газете «Вестник Туркменского муниципального округа».

Председатель Совета Туркменского  
муниципального округа  
Ставропольского края

Л.И.Гребенникова

Глава Туркменского  
муниципального округа  
Ставропольского края

Г.В.Ефимов

Приложение  
к решению Совета Туркменского  
муниципального округа  
Ставропольского края  
от 22 февраля 2022 года № 335

## ПОРЯДОК

сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в Туркменском муниципальном округе Ставропольского края о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,

которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в Туркменском муниципальном округе Ставропольского края о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Порядок) определяет процедуру сообщения лицами, замещающими муниципальные должности в Туркменском муниципальном округе Ставропольского края о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Настоящий Порядок распространяется на лиц, замещающих следующие муниципальные должности:

- 1) Глава Туркменского муниципального округа Ставропольского края;
- 2) председатель Совета Туркменского муниципального округа Ставропольского края;
- 3) председатель Контрольно – счетного органа Туркменского муниципального округа Ставропольского края;
- 4) депутат Совета Туркменского муниципального округа Ставропольского края.

3. Лица, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции письменно сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

4. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление) согласно приложению 1 к настоящему Порядку. К уведомлению могут прилагаться имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства, доводы и факты, изложенные в нем.

5. Уведомление подается лицами, указанными в пункте 2 настоящего Порядка, в срок не позднее трех рабочих дней с момента, когда им стало известно о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Уведомление направляется в Совет Туркменского муниципального округа Ставропольского края.

6. Регистрация уведомления осуществляется в день поступления в Совет Туркменского муниципального округа Ставропольского края в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – журнал),

который должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью. Журнал оформляется в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку.

Копия уведомления с отметкой о регистрации выдается лицу, представившему его, под роспись в журнале регистрации или направляется по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

7. Постоянная комиссия Совета Туркменского муниципального округа Ставропольского края по местному самоуправлению, правопорядку, социальным вопросам, связям с общественными организациями (далее - Комиссия) осуществляет предварительное рассмотрение уведомления, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение.

8. В ходе предварительного рассмотрения уведомления Комиссия имеет право получать от лица, направившего уведомление, пояснения по изложенным в нем обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Ставропольского края, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

9. Уведомление, мотивированное заключение и другие материалы, в течение 7 рабочих дней со дня поступления уведомления представляются в Совет Туркменского муниципального округа Ставропольского края.

В случае направления запросов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, уведомление, заключение и другие материалы в течение 45 дней со дня поступления уведомления представляются в Совет Туркменского муниципального округа Ставропольского края.

Указанный срок может быть продлен решением Комиссии, но не более чем на 30 дней.

10. Совет Туркменского муниципального округа Ставропольского края рассматривает уведомление на ближайшем заседании в порядке, установленном Регламентом работы Совета Туркменского муниципального округа Ставропольского края.

11. По результатам рассмотрения уведомления, Совет Туркменского муниципального округа Ставропольского края, руководствуясь настоящим Порядком и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ставропольского края в сфере противодействия коррупции, принимает одно из следующих решений:

1) признать, что при исполнении лицом, направившим уведомление, своих должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

2) признать, что при исполнении лицом, направившим уведомление, своих должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. Рекомендовать лицу, направившему уведомление, принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения.

3) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов. Применить к лицу, замещающему муниципальную должность, меру ответственности в

соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решение принимается открытым голосованием. Лицо, направившее уведомление, в голосовании не участвует.

12. Совет Туркменского муниципального округа Ставропольского края не позднее трех рабочих дней со дня принятия одного из решений, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, направляет копию принятого решения лицу, направившему уведомление.

Приложение 1  
к Порядку сообщения лицами,  
замещающими муниципальные должности  
в Туркменском муниципальном округе  
Ставропольского края  
о возникновении личной заинтересованности  
при исполнении должностных обязанностей,  
которая приводит или может привести  
к конфликту интересов

В Совет Туркменского муниципального  
округа Ставропольского края  
от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. лица, направившего уведомление,  
замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении  
должностных обязанностей, которая приводит или может привести  
к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. лица, направившего уведомление)

Регистрационный номер в журнале регистрации \_\_\_\_\_

Дата регистрации уведомления « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Уполномоченное \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
лицо, зарегистрировавшее уведомление  
(подпись) (Ф.И.О.)

**Приложение 2**  
к Порядку сообщения лицами,  
замещающими муниципальные должности  
в Туркменском муниципальном округе  
Ставропольского края  
о возникновении личной заинтересованности  
при исполнении должностных обязанностей,  
которая приводит или может привести  
к конфликту интересов

**ЖУРНАЛ**  
регистрации уведомлений о возникновении личной  
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,  
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Регистрационный номер уведомления	Дата регистрации уведомления	Фамилия, имя, отчество, наименование должности лица, представившего уведомление	Фамилия, имя, отчество, наименование должности, подпись лица, принявшего уведомление	Сведения о принятом решении	Отметка о получении копии уведомления либо о направлении копии уведомления по почте
1	2	3	4	5	6

**СОВЕТ**  
**ТУРКМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**  
**СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

22 февраля 2022 года

с. Летняя Ставка

№ 336

Об утверждении Положения о проведении аттестации муниципальных служащих муниципальной службы в органах местного самоуправления Туркменского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законом Ставропольского края от 24 декабря 2007 г. № 78-кз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ставропольском крае», Уставом Туркменского муниципального округа Ставропольского края

Совет Туркменского муниципального округа Ставропольского края

**Р Е Ш И Л:**

1. Утвердить Положение о проведении аттестации муниципальных служащих муниципальной службы в органах местного самоуправления Туркменского муниципального округа Ставропольского края, согласно приложению.

2. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Постоянную комиссию Совета Туркменского муниципального округа Ставропольского края по местному самоуправлению, правопорядку, социальным вопросам, связям с общественными организациями (А.Н.Кушнарев).

3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в печатном средстве массовой информации газете «Вестник Туркменского муниципального округа».

Председатель Совета Туркменского  
муниципального округа  
Ставропольского края

Л.И.Гребенникова

Глава Туркменского  
муниципального округа  
Ставропольского края

Г.В.Ефимов

Приложение  
к решению Совета Туркменского  
муниципального округа  
Ставропольского края  
от 22 февраля 2022г. № 336

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРОВЕДЕНИИ АТТЕСТАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ  
СЛУЖАЩИХ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В ОРГАНАХ МЕСТНОГО  
САМОУПРАВЛЕНИЯ ТУРКМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

1. Настоящее Положение о проведении аттестации муниципальных служащих муниципальной службы в органах местного самоуправления



Туркменского муниципального округа Ставропольского края (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 24 декабря 2007 г. № 78-кз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ставропольском крае», Положением о муниципальной службе в органах местного самоуправления Туркменского муниципального округа Ставропольского края, утвержденного решением Совета Туркменского муниципального округа Ставропольского края от 06 октября 2020 года № 19 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в органах местного самоуправления Туркменского муниципального округа Ставропольского края» и определяет порядок проведения аттестации муниципальных служащих муниципальной службы в органах местного самоуправления Туркменского муниципального округа Ставропольского края (далее - муниципальные служащие).

2. Аттестация муниципального служащего проводится в целях определения его соответствия замещаемой должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Туркменского муниципального округа Ставропольского края (далее - должность муниципальной службы).

3. Аттестация муниципального служащего проводится один раз в три года.

4. Аттестации не подлежат следующие муниципальные служащие:

1) замещающие должности муниципальной службы менее одного года;

2) достигшие возраста 60 лет;

3) беременные женщины;

4) находящиеся в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет. Аттестация муниципальных служащих возможна не ранее чем через один год после выхода из отпуска;

5) замещающие должности муниципальной службы на основании срочного трудового договора (контракта).

5. Для проведения аттестации муниципальных служащих по решению представителя нанимателя (работодателя) издается правовой акт, содержащий положения:

об утверждении графика проведения аттестации;

о составлении списков муниципальных служащих, подлежащих аттестации;

о подготовке документов, необходимых для работы аттестационной комиссии.

6. Аттестация муниципальных служащих Совета Туркменского муниципального округа Ставропольского края проводится аттестационной комиссией, состав, порядок и сроки работы которой утверждаются правовым актом, издаваемым председателем Совета Туркменского муниципального округа Ставропольского края.

Аттестация муниципальных служащих аппарата администрации Туркменского муниципального округа Ставропольского края проводится

аттестационной комиссией, состав, порядок и сроки работы которой утверждаются правовым актом, издаваемым администрацией Туркменского муниципального округа Ставропольского края.

Аттестация муниципальных служащих отраслевых (функциональных), территориальных органов администрации Туркменского муниципального округа Ставропольского края с правами юридического лица (далее – структурное подразделение администрации ТМО СК) проводится аттестационными комиссиями, состав, порядок и сроки, работы которых утверждаются правовыми актами, издаваемыми руководителями указанных органов.

Аттестация муниципальных служащих Контрольно-счетного органа Туркменского муниципального округа Ставропольского края проводится аттестационной комиссией, состав, порядок и сроки работы которой утверждаются правовым актом, издаваемым председателем Контрольно-счетного органа Туркменского муниципального округа Ставропольского края.

7. Правовым актом о формировании аттестационной комиссии определяются состав аттестационной комиссии, сроки и порядок ее работы.

В состав аттестационной комиссии включаются представитель нанимателя (работодатель) и (или) уполномоченные им муниципальные служащие, в том числе из подразделения кадров (ответственные за ведение кадровой работы), юридической службы и подразделения, в котором муниципальный служащий, подлежащий аттестации, замещает должность муниципальной службы.

В состав аттестационной комиссии также включаются представители научных, образовательных и других организаций, являющиеся специалистами в соответствующих областях и видах профессиональной служебной деятельности муниципального служащего, приглашаемые представителем нанимателя (работодателем) в качестве независимых экспертов. Число независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов аттестационной комиссии.

Состав аттестационной комиссии для проведения аттестации муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, формируется с учетом положений законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

8. Аттестационная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Все члены аттестационной комиссии при принятии решений обладают равными правами.

На время аттестации муниципального служащего, являющегося членом аттестационной комиссии, его членство в этой комиссии приостанавливается.

9. График проведения аттестации ежегодно утверждается представителем нанимателя (работодателем) и доводится до сведения каждого аттестуемого муниципального служащего не менее чем за месяц до

начала аттестации.

10. В графике проведения аттестации указываются:  
наименование органа местного самоуправления, подразделения, в которых проводится аттестация;  
список муниципальных служащих, подлежащих аттестации;  
дата, время и место проведения аттестации;  
дата представления в аттестационную комиссию необходимых документов с указанием ответственных лиц за их представление.

11. Не позднее, чем за две недели до начала аттестации в аттестационную комиссию представляется отзыв об исполнении подлежащим аттестации муниципальным служащим должностных обязанностей за аттестационный период, подписанный его непосредственным руководителем и утвержденный вышестоящим руководителем.

Отзыв должен содержать следующие сведения о муниципальном служащем:

фамилия, имя, отчество;  
замещаемая должность муниципальной службы на момент проведения аттестации и дата назначения на эту должность;  
перечень основных вопросов (документов), в решении (разработке) которых муниципальный служащий принимал участие;  
мотивированная оценка профессиональных, личностных качеств и результатов профессиональной деятельности муниципального служащего.

При каждой последующей аттестации в аттестационную комиссию представляется также аттестационный лист муниципального служащего с данными предыдущей аттестации.

12. Кадровая служба органа местного самоуправления (структурного подразделения администрации ТМО СК) не менее чем за неделю до начала аттестации должно ознакомить каждого аттестуемого муниципального служащего с представленным отзывом об исполнении им должностных обязанностей за аттестационный период. При этом аттестуемый муниципальный служащий вправе представить в аттестационную комиссию дополнительные сведения о своей профессиональной деятельности за указанный период, а также заявление о своем несогласии с представленным отзывом или пояснительную записку на отзыв непосредственного руководителя.

13. Аттестация проводится с приглашением аттестуемого муниципального служащего на заседание аттестационной комиссии. В случае неявки муниципального служащего по уважительной причине на заседание указанной комиссии аттестация переносится на более поздний срок.

Аттестационная комиссия рассматривает представленные документы, заслушивает сообщения аттестуемого муниципального служащего, а в случае необходимости - его непосредственного руководителя о профессиональной деятельности муниципального служащего. В целях объективного проведения аттестации после рассмотрения представленных аттестуемым

муниципальным служащим дополнительных сведений о своей профессиональной деятельности за аттестационный период аттестационная комиссия вправе перенести аттестацию на следующее заседание комиссии.

14. Обсуждение профессиональных и личностных качеств муниципального служащего применительно к его профессиональной деятельности должно быть объективным и доброжелательным.

Профессиональная деятельность муниципального служащего оценивается на основе определения его соответствия квалификационным требованиям для замещения должности муниципальной службы, его участия в решении поставленных перед соответствующим подразделением (органом местного самоуправления) задач, сложности выполняемой им работы, ее эффективности и результативности.

При этом должны учитываться знания и умения муниципального служащего, соблюдение муниципальным служащим ограничений, отсутствие нарушений запретов, выполнение требований к служебному поведению и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, а при аттестации муниципального служащего, наделенного организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, также организаторские способности.

15. Заседание аттестационной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

16. Решение аттестационной комиссии принимается в отсутствие аттестуемого муниципального служащего и его непосредственного руководителя открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов аттестационной комиссии. При равенстве голосов муниципальный служащий признается соответствующим замещаемой должности муниципальной службы.

17. По результатам аттестации муниципального служащего аттестационной комиссией принимается одно из следующих решений:  
соответствует замещаемой должности муниципальной службы;  
не соответствует замещаемой должности муниципальной службы.

18. Аттестационная комиссия может давать рекомендации о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе, в том числе о повышении их в должности, а в случае необходимости - рекомендации об улучшении деятельности аттестуемых муниципальных служащих.

19. Результаты аттестации сообщаются аттестованным муниципальным служащим непосредственно после подведения итогов голосования. Материалы аттестации муниципальных служащих представляются руководителю органа местного самоуправления (структурного подразделения администрации ТМО СК) не позднее чем через семь дней после ее проведения.

Результаты аттестации заносятся в аттестационный лист муниципального служащего, составленный по форме согласно приложению к

настоящему Положению. Аттестационный лист подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании.

Муниципальный служащий знакомится с аттестационным листом под расписку.

Аттестационный лист муниципального служащего, прошедшего аттестацию, и отзыв об исполнении им должностных обязанностей за аттестационный период хранятся в личном деле муниципального служащего.

Секретарь аттестационной комиссии ведет протокол заседания комиссии, в котором фиксирует ее решения и результаты голосования. Протокол заседания аттестационной комиссии подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами аттестационной комиссии, присутствовавшими на заседании.

20. По результатам аттестации представитель руководитель органа местного самоуправления (структурного подразделения администрации ТМО СК) принимает решение о поощрении отдельных муниципальных служащих за достигнутые ими успехи в работе или в срок не более одного месяца со дня аттестации, о понижении муниципального служащего в должности с его согласия. По результатам аттестации аттестационная комиссия может давать рекомендации о направлении отдельных муниципальных служащих для получения дополнительного профессионального образования.

21. В случае несогласия муниципального служащего с понижением в должности или невозможности перевода с его согласия на другую должность муниципальной службы руководитель органа местного самоуправления (структурного подразделения администрации ТМО СК) может в срок не более одного месяца со дня аттестации уволить его с муниципальной службы в связи с несоответствием замещаемой должности вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации. По истечении указанного срока увольнение муниципального служащего или понижение его в должности по результатам данной аттестации не допускается.

Время болезни и ежегодного оплачиваемого отпуска муниципального служащего в указанный срок не засчитывается.

22. Муниципальный служащий вправе обжаловать результаты аттестации в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

---

Приложение  
к Положению о проведении  
аттестации муниципальных служащих  
муниципальной службы в органах  
местного самоуправления  
Туркменского муниципального округа  
Ставропольского края

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО**

1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_  
2. Год, число и месяц рождения \_\_\_\_\_  
3. Сведения о профессиональном образовании, наличии ученой степени, ученого звания \_\_\_\_\_

(когда и какое учебное заведение окончил, специальность и квалификация по образованию, ученая степень, ученое звание)

4. Замещаемая должность муниципальной службы на момент аттестации и дата назначения на эту должность \_\_\_\_\_

5. Стаж муниципальной службы \_\_\_\_\_

6. Общий трудовой стаж \_\_\_\_\_

7. Вопросы к муниципальному служащему и краткие ответы на них \_\_\_\_\_

8. Замечания и предложения, высказанные аттестационной комиссией \_\_\_\_\_

9. Краткая оценка выполнения муниципальным служащим рекомендаций предыдущей аттестации \_\_\_\_\_

(выполнены, выполнены частично, не выполнены)

10. Рекомендации аттестационной комиссии \_\_\_\_\_

(о поощрении муниципального служащего за достигнутые успехи в работе, в том числе о повышении

в должности, а в случае необходимости – рекомендации об улучшении деятельности аттестуемого муниципального служащего)

11. Решение аттестационной комиссии \_\_\_\_\_

(соответствует замещаемой должности муниципальной службы, не соответствует замещаемой должности муниципальной службы)

12. Количественный состав аттестационной комиссии \_\_\_\_\_

На заседании присутствовало \_\_\_\_\_ членов аттестационной комиссии

Количество голосов за \_\_\_\_\_, против \_\_\_\_\_

13. Примечания \_\_\_\_\_

Председатель  
аттестационной комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Заместитель председателя  
аттестационной комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Секретарь  
аттестационной комиссии \_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Члены  
аттестационной комиссии \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Дата проведения аттестации

С аттестационным листом ознакомлен \_\_\_\_\_

(подпись муниципального служащего, дата)

(место печати органа  
местного самоуправления)

**СОВЕТ  
ТУРКМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

22 февраля 2022 г.

с. Летняя Ставка

№ 337

О внесении изменений в решение Совета Туркменского муниципального округа Ставропольского края от 06 октября 2020 года № 19 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в органах местного самоуправления Туркменского муниципального округа Ставропольского края»

В соответствии с Федеральными законами от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», законами Ставропольского края от 24 декабря 2007 года № 78-кз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ставропольском крае», от 26 июля 2021 года № 79-кз «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Ставропольского края и признании утратившими силу Закона Ставропольского края «Об условиях контракта для главы администрации муниципального района (муниципального округа, городского округа) Ставропольского края в части осуществления отдельных государственных полномочий» и отдельных положений законодательных актов Ставропольского края»

Совет Туркменского муниципального округа Ставропольского края

**Р Е Ш И Л:**

1. Внести в Положение о муниципальной службе в органах местного самоуправления Туркменского муниципального округа Ставропольского края, утвержденное решением Совета Туркменского муниципального округа

Ставропольского края от 06 октября 2020 года № 19 «Об утверждении Положения о муниципальной службе в органах местного самоуправления Туркменского муниципального округа Ставропольского края» (с изменениями, внесенными решением Совета Туркменского муниципального округа Ставропольского края от 26 октября 2021г. № 282, от 23 ноября 2021г. № 302) следующие изменения:

1.1. В пункте 2.1 раздела 2 слова «муниципальные нормативные правовые акты» заменить словами «муниципальные правовые акты»;

1.2. В пункте 6.1 раздела 6 слова «(ведущий специалист)» исключить;

1.3. Пункты 7.1 – 7.4 раздела 7 изложить в следующей редакции:

«7.1. Граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, включенных в перечни, утверждаемые муниципальными правовыми актами органа местного самоуправления муниципального округа, муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы, включенные в перечни должностей муниципальной службы, обязаны представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке и сроки, установленные для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы и государственными гражданскими служащими Ставропольского края.

7.2. Муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы, включенные в перечни должностей муниципальной службы, обязаны представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими Ставропольского края.

7.3. Сведения, указанные в пункте 7.1, представляются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации или на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7.4. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в перечни должностей муниципальной службы, проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими, замещающими должности, предусмотренные



перечнями должностей муниципальной службы, осуществляются в порядке, определенном нормативными правовыми актами Ставропольского края и принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами органа местного самоуправления муниципального округа.»;

1.4. Пункт 12.4 раздела 12 изложить в следующей редакции:

«12.4. Единовременное поощрение, указанное в 12.3., не выплачивается муниципальному служащему:

1) имеющему на день прекращения муниципальной службы неснятые дисциплинарные взыскания, взыскания за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции;

2) ранее замещавшему государственные должности Ставропольского края, муниципальные должности, должности гражданской службы, должности муниципальной службы и получившему единовременное поощрение при увольнении (освобождении от должности, досрочном прекращении полномочий) в связи с выходом на страховую пенсию по старости (инвалидности).»;

1.5. В пункте 13.2 раздела 13 слова «муниципальными нормативными правовыми актами» заменить словами «муниципальными правовыми актами».

2. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Постоянную комиссию Совета Туркменского муниципального округа Ставропольского края по местному самоуправлению, правопорядку, социальным вопросам, связям с общественными организациями (А.Н.Кушнарев).

3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в печатном средстве массовой информации газете «Вестник Туркменского муниципального округа».

Председатель Совета Туркменского  
муниципального округа  
Ставропольского края

Л.И.Гребенникова

Глава Туркменского  
муниципального округа  
Ставропольского края

Г.В.Ефимов

С О В Е Т  
ТУРКМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА

Р Е Ш Е Н И Е

февраля 2022 г.

с. Летняя Ставка

№

## О Порядке доступа к информации о деятельности Совета Туркменского муниципального округа Ставропольского края

В соответствии с Федеральным законом от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Уставом Туркменского муниципального округа Ставропольского края

Совет Туркменского муниципального округа Ставропольского края

### Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Порядок доступа к информации о деятельности Совета Туркменского муниципального округа Ставропольского края согласно приложению 1 к настоящему решению.

2. Утвердить перечень информации о деятельности Совета Туркменского муниципального округа Ставропольского края, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» согласно приложению 2 к настоящему решению.

3. Признать утратившими силу некоторые решения совета Туркменского муниципального района Ставропольского края:

- от 17 августа 2010 года № 176 «О мерах по реализации Федерального закона «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

- от 22 октября 2013 года № 66 «О внесении изменений в решение совета Туркменского муниципального района Ставропольского края от 17 августа 2010 года № 176 «О мерах по реализации Федерального закона «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Постоянную комиссию Совета Туркменского муниципального округа Ставропольского края по местному самоуправлению, правопорядку, социальным вопросам, связям с общественными организациями (А.Н.Кушнарев).

5. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в печатном средстве массовой информации газете «Вестник Туркменского муниципального округа».

Председатель Совета Туркменского  
муниципального округа  
Ставропольского края

Л.И.Гребенникова

Глава Туркменского

Приложение 1  
к решению Совета Туркменского  
муниципального округа  
Ставропольского края  
от 22 февраля 2022 года № 338

ПОРЯДОК  
ДОСТУПА К ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА  
ТУРКМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок доступа к информации о деятельности Совета Туркменского муниципального округа Ставропольского края (далее - Порядок) регулирует отношения, связанные с обеспечением доступа граждан, организаций, общественных объединений, органов государственной власти, органов местного самоуправления к информации о деятельности Совета Туркменского муниципального округа Ставропольского края (далее - Совет округа).

1.2. Порядок разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее - Федеральный закон), другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Туркменского муниципального округа Ставропольского края (далее - Устав округа).

1.3. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

информация о деятельности Совета округа - информация (в том числе документированная), созданная в пределах своих полномочий Советом округа либо поступившая в Совет округа. К информации о деятельности Совета округа относятся муниципальные правовые акты, принятые Советом округа или председателем Совета Туркменского муниципального округа Ставропольского края (далее – председатель Совета округа), устанавливающие структуру Совета округа, полномочия, порядок формирования и деятельности, а также статистическая, аналитическая и иная информация, касающаяся ее деятельности;

пользователь информацией - гражданин (физическое лицо), организация (юридическое лицо), общественное объединение, осуществляющие поиск информации о деятельности Совета округа;

запрос - обращение пользователя информацией в устной или письменной форме, в том числе в виде электронного документа, в Совет округа либо к ее должностному лицу о предоставлении информации о деятельности Совета округа;

1.4. Действие настоящего Порядка не распространяется на:

- 1) отношения, связанные с обеспечением доступа к персональным данным, обработка которых осуществляется Советом округа;
- 2) порядок рассмотрения Советом округа обращений граждан;
- 3) порядок предоставления Советом округа в государственные органы, иные органы местного самоуправления информации о своей деятельности в связи с осуществлением указанными органами своих полномочий.

1.5. Основными требованиями при обеспечении доступа к информации о деятельности Совета округа являются достоверность представляемой информации, соблюдение сроков и установленной настоящим Порядком процедуры предоставления информации.

1.6. Расходы, связанные с обеспечением доступа к информации, производятся Советом округа за счет средств, предусмотренных в бюджете Туркменского муниципального округа Ставропольского края на ее содержание.

## 2. Организация доступа к информации о деятельности Совета округа

2.1. Совет округа обеспечивает доступ к информации о своей деятельности в пределах своих полномочий, за исключением информации ограниченного доступа, в соответствии с требованиями Федерального закона, нормативных правовых актов Ставропольского края, настоящего Порядка.

Ограничение доступа к информации о деятельности Совета округа устанавливается федеральными законами.

2.2. В целях реализации настоящего Порядка:

- 1) председатель Совета округа:
  - организует работу и принимает необходимые решения по обеспечению доступа к информации о деятельности Совета округа;
  - обобщает предложения по вопросам улучшения работы, связанной с обеспечением доступа к информации о деятельности Совета округа;
  - контролирует обеспечение доступа к информации о деятельности Совета округа;
  - принимает меры по устранению нарушений, выявленных в ходе осуществления контроля, а также по привлечению уполномоченных должностных лиц и муниципальных служащих к ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации;
- 2) председатели постоянных комиссий Совета округа:
  - предоставляют информацию о деятельности комиссии;
  - вносят предложения по улучшению работы, связанной с обеспечением доступа к информации о деятельности Совета округа;

3) аппарат Совета округа:

обеспечивает исполнение настоящего Порядка;

вносит вопросы, касающиеся обеспечения доступа к информации о деятельности Совета округа, на рассмотрение председателя Совета округа;

вносит предложения по вопросам улучшения работы, связанной с обеспечением доступа к информации о деятельности Совета округа.

2.3. Доступ к информации о деятельности Совета округа обеспечивается следующими способами:

1) обнародование (опубликование) информации в средствах массовой информации;

2) размещение информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Туркменского муниципального округа Ставропольского края - <https://turkmenskiy.ru/> (далее – сеть «Интернет»);

3) размещение информации в помещениях, занимаемых Советом округа, и в иных, отведенных для этих целей местах;

4) ознакомление пользователей информацией с информацией в помещениях, занимаемых Советом округа, а также через библиотечные и архивные фонды;

5) присутствие граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления на заседаниях Совета округа;

6) предоставление информации о деятельности пользователям информацией по их запросу.

### 3. Обнародование (опубликование) информации

3.1. Обнародование (опубликование) информации о деятельности Совета округа осуществляется в средствах массовой информации, территория распространения которых включает территорию Туркменского муниципального округа Ставропольского края, в соответствии с законодательством.

3.2. Решение о составе публикуемой информации и периодичности ее размещения принимается председателем Совета округа.

3.3. Порядок опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов Совета округа устанавливается Уставом округа.

### 4. Размещение информации в сети «Интернет» на официальном сайте

4.1. Информация о деятельности Совета округа размещается в сети «Интернет» с указанием адреса электронной почты, по которому пользователем информацией может быть направлен запрос и получена запрашиваемая информация.

4.2. Перечень информации о деятельности Совета округа, размещаемой в сети «Интернет», срок подготовки и предоставления информации, утверждается Советом округа;

5. Размещение информации в помещениях, занимаемых Советом округа, и в иных, отведенных для этих целей местах

5.1. Информация о деятельности Совета округа, обладающая особой актуальностью для посетителей Совета округа, размещается на стационарных информационных стендах в общедоступных зонах помещений Совета округа.

5.2. Информация содержит:

почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов работников аппарата Совета округа, уполномоченных предоставлять устную информацию о деятельности Совета округа;

режим работы Совета округа;

сведения о председателе Совета округа;

сведения о графике, месте и времени приема граждан и представителей организаций председателем Совета округа, порядке записи на прием;

сведения о графике, месте и времени приема граждан депутатами Совета округа, порядке записи на прием;

сведения о должностном лице, к полномочиям которого отнесены организация приема граждан, рассмотрение их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера;

условия и порядок получения информации о деятельности Совета округа.

5.3. Содержание информации на стационарных информационных стендах обновляется по мере внесения изменений в соответствующие муниципальные нормативные правовые акты.

6. Ознакомление с информацией в помещениях, занимаемых Советом округа, а также через библиотечные и архивные фонды

6.1. По обращению пользователя информацией в помещениях, занимаемых Советом округа, ему может быть предоставлена возможность ознакомиться с информацией о деятельности Совета округа и принятыми ею решениями.

Обращения учитываются аппаратом Совета округа путем ведения журнала, содержащего информацию о пользователе информацией, сути обращения, об исполнении обращения.

6.2. Библиотечные фонды содержат информацию об опубликованных в печатном средстве массовой информации газете «Вестник Туркменского муниципального округа» нормативных решениях Совета округа.

Доступ к получению соответствующей информации осуществляется в помещениях библиотек Туркменского муниципального округа в соответствии с установленным режимом их работы.

6.3. Архивные фонды содержат информацию о деятельности Совета округа в объеме, установленном законодательством Российской Федерации об архивном деле.

Ознакомление пользователей информацией с архивными фондами осуществляется в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

## 7. Присутствие граждан, в том числе представителей организаций, государственных органов и органов местного самоуправления на заседаниях Совета округа

7.1. Порядок присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления на заседании Совета округа, определен Регламентом Совета Туркменского муниципального округа Ставропольского края, утвержденного решением Совета Туркменского муниципального округа Ставропольского края от 16 февраля 2021 года № 126.

## 8. Предоставление информации о деятельности Совета округа по запросу

8.1. Пользователь информацией имеет право обращаться с запросом в Совет округа как непосредственно, так и через своего представителя, полномочия которого оформлены в установленном законом порядке.

Регистрация и рассмотрение запросов осуществляется в порядке и в сроки, установленные статьей 18 Федерального закона.

Регистрацию запросов в письменной форме, поступивших по сети «Интернет» по адресу электронной почты, устных запросов и контроль за своевременностью ответов на указанные запросы осуществляет аппарат Совета округа.

8.2. Информация о деятельности Совета округа предоставляется в устной форме и в виде документированной информации, в том числе в виде электронного документа.

Форма предоставления информации может определяться в запросе пользователем информацией. При невозможности предоставления указанной информации в запрашиваемой форме информация предоставляется в том виде, в каком она имеется в Совет округа.

8.3. Информация о деятельности Совета округа справочного характера предоставляется в устной форме пользователям информацией во время приема в Совете округа. К ней относится:

- информация о порядке получения информации;
- почтовый адрес, номера телефонов для справок;
- фамилии, имена, отчества председателя Совета округа, его заместителя, председателей постоянных комиссий Совета округа, депутатов Совета округа;

режим работы, даты заседаний;

график приема граждан, сведения о проезде к местам ведения приема;  
иная информация справочного характера.

Указанная информация предоставляется также по телефонам 2-12-72.

8.4. Информация о деятельности Совета округа по запросу предоставляется в виде ответа на запрос, в котором содержится или к которому прилагается запрашиваемая информация либо в котором содержится мотивированный отказ в предоставлении указанной информации. В ответе на запрос указываются наименование, почтовый адрес Совета округа, должность лица, подписавшего ответ, а также реквизиты ответа на запрос (регистрационный номер и дата).

При запросе информации о деятельности Совета округа, опубликованной в средствах массовой информации, либо размещенной в сети "Интернет", в ответе на запрос Совет округа вправе ограничиться указанием названия, даты выхода и номера средства массовой информации, в котором опубликована запрашиваемая информация, и (или) электронного адреса, на котором размещена запрашиваемая информация.

8.5. Информация о деятельности Совета округа не предоставляется в случае, если:

1) содержание запроса не позволяет установить запрашиваемую информацию о деятельности Совета округа;

2) в запросе не указан почтовый адрес, адрес электронной почты или номер факса для направления ответа на запрос либо номер телефона, по которому можно связаться с направившим запрос пользователем информацией;

3) запрашиваемая информация не относится к деятельности Совета округа;

4) запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа;

5) запрашиваемая информация ранее предоставлялась пользователю информацией;

6) в запросе ставится вопрос о правовой оценке актов, принятых Советом округа, проведении анализа деятельности Совета округа или проведении иной аналитической работы, непосредственно не связанной с защитой прав направившего запрос пользователя информацией.

Совет округа вправе не предоставлять информацию о своей деятельности по запросу, если эта информация опубликована в средстве массовой информации или размещена в сети «Интернет».

В случае наличия основания для отказа в предоставлении информации, предусмотренного настоящим подпунктом, Совет округа информирует об этом заявителя.

8.6. Пользователю информацией предоставляется на бесплатной основе информация о деятельности Совета округа:

1) передаваемая в устной форме;

2) размещаемая Советом округа в сети «Интернет», а также в



отведенных для размещения информации о деятельности Совета округа местах;

3) затрагивающая права и установленные законодательством Российской Федерации обязанности заинтересованного пользователя информацией;

4) иная установленная Федеральным законом информация о деятельности Совета округа.

8.7. Плата за предоставление информации о деятельности Совета округа взимается в случае ее предоставления по запросу, если объем запрашиваемой и полученной информации превышает определенный Правительством Российской Федерации объем информации, предоставляемой на бесплатной основе. Порядок взимания платы устанавливается законодательством Российской Федерации.

В этом случае пользователем информацией оплачиваются расходы на изготовление копий запрашиваемых документов и (или) материалов, а также расходы, связанные с их пересылкой по почте.

Средства, полученные в качестве платы за предоставление информации о деятельности Совета округа, подлежат зачислению в бюджет Туркменского муниципального округа Ставропольского края.

8.8. Совет округа, предоставившая информацию, содержащую неточные сведения, по письменному мотивированному заявлению пользователя информацией обязана безвозмездно устранить имеющиеся неточности в срок, не превышающий 14 рабочих дней.

## 9. Контроль и ответственность за нарушение настоящего Порядка

9.1. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности Совета округа осуществляет председатель Совета округа.

9.2. Лица, виновные в нарушении права на доступ к информации о деятельности Совета округа, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

---

Приложение 2  
к решению Совета Туркменского  
муниципального округа  
Ставропольского края  
от 22 февраля 2022 года № 338

ПЕРЕЧЕНЬ  
ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА ТУРКМЕНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ,  
РАЗМЕЩАЕМОЙ В ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ  
СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

Категории информации	Периодичность, сроки размещения
1	2

### I. Общая информация о Совете Туркменского муниципального округа Ставропольского края (далее – Совет округа)

- |  |  |
|--|--|
| 1. Наименование и структура Совета округа, почтовый адрес, адрес электронной почты, номера телефонов   | поддерживается в актуальном состоянии      |
| 2. Сведения о полномочиях Совета округа, наименованиях, задачах и функциях Постоянных комиссий Совета округа и их составах, задачах и функциях аппарата Совета округа, а также перечень законов и иных нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия, задачи и функции | поддерживается в актуальном состоянии      |
| 3. Сведения о председателе Совета округа, заместителе председателя Совета округа, председателях Постоянных комиссий Совета округа, депутатах Совета округа, работниках аппарата Совета округа (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них) | в течение 3 рабочих дней со дня назначения |
| 4. Сведения о средствах массовой информации, учрежденных Советом округа  | поддерживается в актуальном состоянии      |

### II. Информация о нормотворческой деятельности Совета округа

- |   |  |
|---|--|
| 5. Решения Совета Туркменского муниципального округа Ставропольского края, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу                             | не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения Совета Туркменского муниципального округа Ставропольского края                                       |
| 6. Сведения о судебных актах по делам о признании недействующими нормативных правовых актов Совета округа (с текстами судебных актов)   | не позднее 5 рабочих дней со дня поступления судебного акта в Совет округа   |
| 7. Сведения о государственной регистрации решений Совета Туркменского муниципального округа Ставропольского края, в случаях, установленных законодательством Российской Федерации | не позднее 5 рабочих дней со дня поступления в Совет округа зарегистрированного решения Совета Туркменского муниципального округа Ставропольского края |
| 8. Тексты проектов муниципальных правовых актов, внесенных в Совет округа   | в течение 5 рабочих дней со дня поступления проекта  |
| 9. Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения  | в сроки, установленные законодательством Российской Федерации о контрактной  |

муниципальных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных служб

10. Установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых Советом округа к рассмотрению в соответствии с законами, иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами

в течение 5 рабочих дней со дня установления формы

11. Порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений, принятых Советом округа

поддерживается в актуальном состоянии

### III. Информация об участии Совета округа в целевых и иных программах, мероприятиях проводимых Советом округа

12. Сведения об официальных визитах и о рабочих поездках председателя, заместителя председателя, официальных делегаций Совета округа

в течение одного дня со дня завершения визита, рабочей поездки

13. Информация о мероприятиях, проводимых Советом округа, в том числе: о заседаниях Совета; о публичных слушаниях, проводимых Советом округа

в течение одного дня со дня завершения официального мероприятия;  
не позднее 3 дней до заседания Совета округа,  
в течение 5 рабочих дней после проведения заседания Совета округа;  
не позднее 10 дней до публичных слушаний Совета округа,  
в течение 5 рабочих дней после проведения публичных слушаний Совета округа

### IV. Информация о результатах проверок, проведенных Советом округа

14. Информация о результатах проверок, проведенных Советом округа, а также о результатах проверок, проведенных в Совете округа

не позднее 5 рабочих дней со дня подписания актов проверок

### V. Тексты официальных выступлений и заявлений председателя Совета округа

15. Тексты официальных выступлений и заявлений председателя Совета округа

в течение одного рабочего дня со дня выступления

### VI. Статистическая информация о деятельности Совета округа

16. Сведения об использовании Советом округа выделяемых бюджетных средств в отчетном финансовом году

ежегодно

17. Отчет о деятельности Совета округа ежегодно

## VII. Информация о кадровом обеспечении Совета округа

18. Порядок поступления граждан на муниципальную службу поддерживается в актуальном состоянии
19. Сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в Совете округа в течение 5 рабочих дней после объявления вакантной должности
20. Квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы в течение 5 рабочих дней со дня утверждения
21. Условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы условия конкурса размещаются не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса; результаты - в течение 3 рабочих дней после проведения конкурса
22. Номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в Совете округа поддерживается в актуальном состоянии
23. Правовые акты в сфере противодействия коррупции; формы, бланки, заполняемые муниципальными служащими, гражданами в рамках реализации законодательства о противодействии коррупции поддерживается в актуальном состоянии
24. Деятельность комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в аппарате Совета округа, и урегулированию конфликта интересов (положение о комиссии, ее состав, информация о деятельности) в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии
25. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера депутатов Совета округа, муниципальных служащих Совета округа, а также их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей ежегодно

## VIII. Информация о работе Совета округа с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления

26. Порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических) в течение 5 рабочих дней со дня утверждения порядка

лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность

27. Фамилия имя и отчество, должность в течение 5 рабочих дней со дня назначения ответственного лица, к полномочиям которого отнесены организация приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера

28. Обзоры обращений граждан не позднее двадцатого числа месяца, следующего за истекшим отчетным годом (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, а также обобщенная информация о результатах рассмотрения этих обращений и принятых мерах

---

**СОВЕТ  
ТУРКМЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА  
СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ ПЕРВОГО СОЗЫВА**

**Р Е Ш Е Н И Е**

22 февраля 2022 г.

с. Летняя Ставка

№ 340

О признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов совета Туркменского муниципального района Ставропольского края, председателя совета Туркменского муниципального района Ставропольского края и представительных органов поселений Туркменского района Ставропольского края

В соответствии с законами Ставропольского края от 02 марта 2005 года № 12-кз «О местном самоуправлении в Ставропольском крае», от 31 января 2020 года № 15-кз «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Туркменского муниципального района Ставропольского края, и об организации местного самоуправления на территории

Туркменского района Ставропольского края» и на основании решения Совета Туркменского муниципального округа Ставропольского края от 06 октября 2020 года № 18 «О правопреемстве органов местного самоуправления Туркменского муниципального округа Ставропольского края» (с изменениями, внесенными решением Совета Туркменского муниципального округа Ставропольского края от 22 июня 2021 года № 239)

Совет Туркменского муниципального округа Ставропольского края

## Р Е Ш И Л:

1. Признать утратившими силу некоторые нормативные правовые акты совета Туркменского муниципального района Ставропольского края, председателя совета Туркменского муниципального района Ставропольского края и представительных органов поселений Туркменского района Ставропольского края согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования в печатном средстве массовой информации газете «Вестник Туркменского муниципального округа».

Председатель Совета Туркменского  
муниципального округа  
Ставропольского края

Л.И.Гребенникова

Глава Туркменского  
муниципального округа  
Ставропольского края

Г.В.Ефимов

Приложение  
к решению Совета Туркменского  
муниципального округа  
Ставропольского края  
от 22 февраля 2022 года № 340

## ПЕРЕЧЕНЬ

нормативных правовых актов совета Туркменского муниципального района Ставропольского края, председателя совета Туркменского муниципального района Ставропольского края и представительных органов поселений Туркменского района Ставропольского края признанных утратившими силу

1. Нормативные правовые акты совета Туркменского муниципального района Ставропольского края:

- от 26.09.2006 № 116 «О внесении изменений в решение совета Туркменского муниципального района Ставропольского края от 29.12.2004 № 17 «О мерах социальной поддержки граждан, работающих и

проживающих в сельской местности Туркменского района Ставропольского края»;

- от 19.02.2008 № 26 «Об утверждении Положения о проведении аттестации муниципальных служащих муниципальной службы в Туркменском муниципальном районе»;

- от 15.03.2011 № 211 «О внесении изменений в решение совета Туркменского муниципального района Ставропольского края от 19.02.2008 № 26 «Об утверждении Положения о проведении аттестации муниципальных служащих муниципальной службы в Туркменском муниципальном районе»;

- от 18.12.2012 № 23 «О внесении изменений в решение совета Туркменского муниципального района Ставропольского края от 19.02.2008 № 26 «Об утверждении положения о проведении аттестации муниципальных служащих муниципальной службы в Туркменском муниципальном районе»

- от 24.03.2015 № 141 «Об утверждении порядка подготовки и утверждения местных нормативов градостроительного проектирования Туркменского муниципального района Ставропольского края»;

- от 28.10.2014 № 125 «О внесении изменений в пункт 2 решения совета Туркменского муниципального района Ставропольского края от 18.12.2012 № 23 «О внесении изменений в решение совета Туркменского муниципального района Ставропольского края от 19.02.2008 № 26 «Об утверждении Положения о проведении аттестации муниципальных служащих муниципальной службы в Туркменском муниципальном районе»;

- от 10.11.2015 № 172 «О внесении изменений в кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих Туркменского муниципального района Ставропольского края, утвержденный решением совета Туркменского муниципального района Ставропольского края третьего созыва от 15.03.2011 № 210»;

- от 22.03.2016 № 189 «О внесении изменений в кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих Туркменского муниципального района Ставропольского края, утвержденный решением совета Туркменского муниципального района Ставропольского края второго созыва от 15.03.2011 № 210»;

- от 28.11.2017 № 32 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования Летнеставочного сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 24.04.2018 № 60 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования Красноманычского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 30.05.2018 № 63 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования села Казгулак Туркменского района Ставропольского края»;

- от 30.05.2018 № 64 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования Владимировского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 30.05.2018 № 65 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования Куликово-Копанского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;
- от 30.05.2018 № 66 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования села Малые Ягуры Туркменского района Ставропольского края»;
- от 30.05.2018 № 67 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования села Камбулат Туркменского района Ставропольского края»;
- от 30.05.2018 № 68 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования Кучерлинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;
- от 30.05.2018 № 69 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования Кендже-Кулакского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;
- от 30.05.2018 № 70 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования Овощинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;
- от 30.05.2018 № 71 «Об утверждении местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования Новокучерлинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;
- от 17.12.2019 № 150 «Об утверждении методики расчета и порядка предоставления из бюджета Туркменского муниципального района Ставропольского края дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности бюджетов сельских поселений, входящих в состав Туркменского района Ставропольского края».

2. Нормативные правовые акты председателя совета Туркменского муниципального района Ставропольского края:

- постановление от 01.11.2018 № 5 «О введении новых систем оплаты труда работников аппарата совета, контрольно-счетного органа Туркменского муниципального района Ставропольского края, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих»;
- постановление от 14.06.2019 № 1 «Об утверждении положения о порядке установления и условиях выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу муниципального служащего муниципальной службы совета, контрольно-счетного органа Туркменского муниципального района Ставропольского края за особые условия муниципальной службы»;
- постановление от 20.06.2019 № 2 «Об утверждении положения о премировании муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в совете, контрольно-счетном органе Туркменского муниципального района Ставропольского края, порядке выплаты материальной помощи и иных денежных выплат»;
- постановление от 20.06.2019 № 3 «Об утверждении положения о премировании работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы совета, контрольно-счетного органа



Туркменского муниципального района Ставропольского края, обслуживающего персонала совета, контрольно-счетного органа Туркменского муниципального района, порядке выплаты материальной помощи и иных денежных выплат»;

- постановление от 24.09.2019 № 4 «О внесении изменений в постановление главы Туркменского муниципального района Ставропольского края от 26.09.2014 № 5 «Об оплате труда работников совета Туркменского муниципального района, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы и исполняющих обязанности по техническому обеспечению деятельности совета Туркменского муниципального района»;

- распоряжение от 24.09.2019 № 10-р «О мерах по увеличению оплаты труда работников совета, контрольно-счетного органа Туркменского муниципального района Ставропольского края, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих»;

- постановление от 30.09.2019 № 5 «О внесении изменений в положение о системах оплаты труда работников аппарата совета, контрольно-счетного органа Туркменского муниципального района Ставропольского края, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, утвержденное постановлением председателя совета Туркменского муниципального района Ставропольского края от 01.11.2018 № 5»;

- постановление от 23.12.2019 № 6 «О внесении изменений в постановление председателя совета Туркменского муниципального района Ставропольского края от 20.06.2019 № 2 «Об утверждении положения о премировании муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в совете, контрольно-счетном органе Туркменского муниципального района Ставропольского края, порядке выплаты ежегодной единовременной материальной помощи и иных денежных выплат»;

- постановление от 23.12.2019 № 7 «О внесении изменений в постановление председателя совета Туркменского муниципального района Ставропольского края от 20.06.2019 № 3 «Об утверждении положения о премировании работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы совета, контрольно-счетного органа Туркменского муниципального района Ставропольского края, обслуживающего персонала совета, контрольно-счетного органа Туркменского муниципального района, порядке выплаты ежегодной единовременной материальной помощи и иных денежных выплат»;

- постановление от 28.02.2020 № 1 «О внесении изменений в постановление председателя совета Туркменского муниципального района Ставропольского края от 30.09.2019 № 5 «О внесении изменений в положение о системах оплаты труда работников аппарата совета, контрольно-счетного органа Туркменского муниципального района Ставропольского края, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, утвержденное постановлением председателя совета

Туркменского муниципального района Ставропольского края от 01.11.2018 № 5»;

- постановление от 28.02.2020 № 2 «О внесении изменений в пункт 5 положения о системе оплаты труда работников аппарата совета, контрольно-счетного органа Туркменского муниципального района Ставропольского края, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, утвержденное постановлением председателя совета Туркменского муниципального района Ставропольского края от 01.11.2018 № 5»;

- постановление от 28.02.2020 № 3 «О внесении изменений в постановление председателя совета Туркменского муниципального района Ставропольского края от 20.06.2019 № 3 «Об утверждении положения о премировании работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы совета, контрольно-счетного органа Туркменского муниципального района Ставропольского края, обслуживающего персонала совета, контрольно-счетного органа Туркменского муниципального района, порядке выплаты ежегодной единовременной материальной помощи и иных денежных выплат».

3. Нормативные правовые акты решений Думы Владимировского сельсовета Туркменского района Ставропольского края:

- от 03.11.2009 № 154 «Об утверждении Правил содержания, выпаса и прогона сельскохозяйственных животных и птицы на территории Владимировского сельсовета»;

- от 29.05.2012 № 21 «Об организации выпаса сельскохозяйственных животных на территории Владимировского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 15.10.2013 № 77 «О внесении изменений в решение Думы Владимировского сельсовета Туркменского района Ставропольского края от 03.11.2009 года № 154 «Об утверждении Правил содержания, выпаса и прогона сельскохозяйственных животных и птицы на территории Владимировского сельсовета»;

- от 15.05.2014 № 121 «О внесении изменений в решение Думы Владимировского сельсовета Туркменского района Ставропольского края от 29.05.2012 № 21 «Об организации выпаса сельскохозяйственных животных на территории Владимировского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 19.11.2015 № 201 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования Владимировского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 20.06.2017 № 264 «О земельном налоге на территории Владимировского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 21.11.2017 № 12 «О внесении изменений в пункт 3 решения думы Владимировского сельсовета Туркменского района Ставропольского края от 19.11.2015 № 201 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования Владимировского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 29.10.2018 № 44 «О внесении изменений в решение Думы Владимировского сельсовета Туркменского района Ставропольского края от 19.11.2015 № 201 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования Владимировского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 29.03.2019 № 64 «О внесении изменений в пункт 3 решения думы Владимировского сельсовета Туркменского района Ставропольского края от 20.06.2017 № 264 «О земельном налоге на территории Владимировского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 20.08.2019 № 73 «Об утверждении Положения о предоставлении налоговых льгот по местным налогам инвесторам на территории муниципального образования Владимировского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 13.11.2019 № 85 «О внесении изменения в пункт 2 решения Думы Владимировского сельсовета Туркменского района Ставропольского края от 20.06.2017 № 264 «О земельном налоге на территории Владимировского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 27.03.2020 № 106 «О внесении изменения в пункт 3 решения Думы Владимировского сельсовета Туркменского района Ставропольского края от 19.11.2015 № 201 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования Владимировского сельсовета Туркменского района Ставропольского края».

4. Нормативные правовые акты решений Думы муниципального образования села Казгулак Туркменского района Ставропольского края:

- от 12.09.2006 № 324 «О принятии Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по вопросам землепользования и застройки на территории муниципального образования села Казгулак»;

- от 11.11.2015 № 182 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования села Казгулак Туркменского района Ставропольского края»;

- от 20.11.2017 № 12 «О внесении изменений в решение Думы села Казгулак Туркменского района Ставропольского края от 11.11.2015 № 182 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования села Казгулак Туркменского района Ставропольского края»;

- от 23.10.2018 № 55 «О внесении изменений в решение Думы села Казгулак Туркменского района Ставропольского края от 11.11.2015 № 182 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования села Казгулак Туркменского района Ставропольского края»;

- от 30.09.2019 № 96 «Об утверждении Положения о предоставлении налоговых льгот по местным налогам инвесторам на территории муниципального образования села Казгулак Туркменского района Ставропольского края»;

- от 22.10.2019 № 99 «О земельном налоге на территории села Казгулак»;

- от 23.03.2020 № 123 «О внесении изменений в пункт 3 решения Думы села Казгулак Туркменского района Ставропольского края от 11.11.2015 № 182 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования села Казгулак Туркменского района Ставропольского края».

5. Нормативные правовые акты решений Думы муниципального образования села Камбулат Туркменского района Ставропольского края:

- от 10.06.2011 № 215 «Об утверждении Порядка ярмарки «Одного дня» на территории муниципального образования села Камбулат Туркменского района Ставропольского края»;

- от 08.05.2014 № 87 «Об утверждении Положения о контрольной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в муниципальном образовании села Камбулат Туркменского района Ставропольского края»;

- от 18.09.2015 № 148 «Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории муниципального образования села Камбулат Туркменского района Ставропольского края»;

- от 13.11.2015 № 156 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования села Камбулат Туркменского района Ставропольского края»;

- от 10.02.2017 № 223 «О внесении изменений в решение Думы села Камбулат от 25.11.2016 № 203 «О признании утратившим силу решение Думы села Камбулат от 25.12.2015 № 164 «Об утверждении порядка осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципального образования села Камбулат Туркменского района Ставропольского края»;

- от 24.11.2017 № 17 «О внесении изменений в пункт 3 решения думы села Камбулат Туркменского района Ставропольского края от 13.11.2015 № 156 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования села Камбулат Туркменского района Ставропольского края»;

- от 25.10.2018 № 77 «О внесении изменений в пункт 3 решения Думы села Камбулат Туркменского района Ставропольского края от 13.11.2015 № 156 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования села Камбулат Туркменского района Ставропольского края»;

- от 22.11.2019 № 132 «О земельном налоге на территории муниципального образования села Камбулат Туркменского района Ставропольского края»;

- от 19.12.2019 № 140 «О внесении изменений решение Думы села Камбулат Туркменского района Ставропольского края от 22.11.2019 № 132 «О земельном налоге на территории муниципального образования села Камбулат Туркменского района Ставропольского края»;

- от 29.05.2020 № 166 «О внесении изменения в пункт 3 решения Думы села Камбулат Туркменского района Ставропольского края от 13.11.2015 № 156 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования села Камбулат Туркменского района Ставропольского края».

6. Нормативные правовые акты решений Думы Кендже-Кулакского сельсовета Туркменского района Ставропольского края:

- от 25.03.2011 № 293 «О санитарном состоянии населенных пунктов, расположенных на территории Кендже-Кулакского сельсовета»;

- от 09.01.2014 № 80 «Правила содержания, выпаса и прогона сельскохозяйственных животных на территории Кендже-Кулакского сельсовета»;

- от 15.10.2015 № 183 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Кендже-Кулакского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 13.11.2015 № 190 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования Кендже-Кулакского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 20.01.2017 № 242 «Об утверждении схемы избирательного округа для проведения выборов депутатов Думы муниципального образования Кендже-Кулакского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

-от 15.11.2017 № 13 «О внесении изменений в пункт 3 решения Думы Кендже-Кулакаского сельсовета Туркменского района Ставропольского края от 13.11.2015 № 190 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования Кендже-Кулакского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 28.09.2018 № 57 «О внесении изменений в пункт 3 решения Думы Кендже-Кулакского сельсовета Туркменского района Ставропольского края от 13.11.2015 № 190 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования Кендже-Кулакского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 31.07.2019 № 85 «О земельном налоге на территории Кендже-Кулакского сельсовета»;

- от 25.10.2019 № 91 «О внесении изменения в пункт 1 решения Думы Кендже-Кулакского сельсовета Туркменского района Ставропольского края от 31.07.2019 № 85 «О земельном налоге на территории Кендже-Кулакского сельсовета»;

- от 21.02.2020 № 111 «О внесении изменений в решение Думы Кендже-Кулакского сельсовета Туркменского района Ставропольского края от 31.07.2019 № 85 «О земельном налоге на территории Кендже-Кулакского сельсовета»;

- от 23.04.2020 № 119 «О внесении изменений в пункт 3 решения Думы Кендже-Кулакского сельсовета Туркменского района Ставропольского края от 13.11.2015 № 190 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования Кендже-Кулакского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

7. Нормативные правовые акты решений Думы Куликово-Копанского сельсовета Туркменского района Ставропольского края:

- от 23.12.2009 № 201 «Об утверждении Правил содержания, выпаса и прогона сельскохозяйственных животных и птиц на территории Куликово-Копанского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 06.12.2010 № 238 «Об утверждении Положения о порядке принятия решений о переводе жилых помещений в нежилые, нежилые – в жилые и согласовании переустройства и (или) перепланировки помещений на территории муниципального образования Куликово-Копанского сельсовета Туркменского района Ставропольского края с утверждением Положения о комиссии по использованию жилого фонда»;

- от 18.03.2011 № 251 «О внесении изменений в решение Думы Куликово-Копанского сельсовета от 06.12.2010 № 238 «Об утверждении Положения о порядке принятия решений о переводе жилых помещений в нежилые, нежилые – в жилые и согласовании переустройства и (или) перепланировки помещений на территории муниципального образования Куликово-Копанского сельсовета Туркменского района Ставропольского края с утверждением Положения о комиссии по использованию жилого фонда»;

- от 12.12.2011 № 294 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования Куликово-Копанского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 02.04.2014 № 127 «Об утверждении Положения о порядке сбора и вывоза бытовых отходов и мусора на территории муниципального образования Куликово-Копанского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 10.11.2015 № 186 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования Куликово-Копанского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 20.11.2017 № 14 «О внесении изменений в пункт 3 решения Думы Куликово-Копанского сельсовета Туркменского района Ставропольского края от 10.11.2015 № 186 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования Куликово-Копанского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 24.10.2018 № 41 «О внесении изменений в решение Думы Куликово-Копанского сельсовета Туркменского района Ставропольского края от 10.11.2015 № 186 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования Куликово-Копанского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 24.10.2019 № 75 «О земельном налоге на территории Куликово-Копанского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 19.12.2019 № 88 «О внесении изменений в решение Думы Куликово - Копанского сельсовета Туркменского района Ставропольского края от 24.10.2019 № 75 «О земельном налоге на территории Куликово-Копанского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 12.03.2020 № 101 «О внесении изменений в решение Думы Куликово-Копанского сельсовета Туркменского района Ставропольского

края от 10.11.2015 № 186 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования Куликово-Копанского сельсовета Туркменского района Ставропольского края» (с изменениями, внесенными решениями Думы Куликово-Копанского сельсовета Туркменского района Ставропольского края от 20.11.2017 № 14, от 24.10.2018 № 41);

- от 06.08.2020 № 112 «Об установлении налоговых льгот по земельному налогу для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих инвестиционную деятельность на территории Куликово-Копанского сельсовета Туркменского района Ставропольского края».

8. Нормативные правовые акты решений Думы Кучерлинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края:

- от 20.11.2009 № 208 «Об утверждении Правил содержания, выпаса и прогона сельскохозяйственных животных и птицы на территории Кучерлинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 07.11.2012 № 38 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования Кучерлинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 18.02.2013 № 63 «Об утверждении Положения о порядке реализации правотворческой инициативы граждан в муниципальном образовании Кучерлинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 30.10.2014 № 150 «Об утверждении Порядка осуществления нестационарной мелкорозничной торговли на территории Кучерлинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 20.11.2015 № 204 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования Кучерлинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 27.07.2017 № 292 «Об утверждении норм и Правил по благоустройству территории муниципального образования Кучерлинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 20.11.2017 № 11 «О внесении изменений в пункт 3 решения Думы Кучерлинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края от 20.11.2015 № 204 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования Кучерлинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 23.10.2018 № 45 «О внесении изменений в решение Думы Кучерлинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края от 20.11.2015 № 204 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования Кучерлинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 25.10.2019 № 80 «О земельном налоге на территории Кучерлинского сельсовета»;

- от 19.12.2019 № 92 «О внесении изменений в решение Думы Кучерлинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края от 25

октября 2019 года № 80 «О земельном налоге на территории Кучерлинского сельсовета»;

- от 09.04.2020 № 106 «О внесении изменения в пункт 3 решения Думы Кучерлинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края от 20.11.2015 № 204 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования Кучерлинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края».

9. Нормативные правовые акты решений Думы Красноманьчского сельсовета Туркменского района Ставропольского края:

- от 24.11.2015 № 240 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования Красноманьчского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 22.11.2017 № 12 «О внесении изменений в пункт 3 решения Думы Красноманьчского сельсовета Туркменского района Ставропольского края от 24.11.2015 № 240 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования Красноманьчского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 03.08.2017 № 336 «Об утверждении Порядка подготовки и утверждения местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования Красноманьчского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

22.11.2017 № 15 «О внесении изменений в Порядок подготовки и утверждения местных нормативов градостроительного проектирования муниципального образования Красноманьчского сельсовета Туркменского района Ставропольского края, утвержденный решением Думы Красноманьчского сельсовета Туркменского района Ставропольского края от 03.08.2017 № 336»;

- от 20.09.2018 № 57 «О внесении изменений в пункт 3 решения Думы Красноманьчского сельсовета Туркменского района Ставропольского края от 24.11.2015 № 240 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования Красноманьчского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 02.08.2019 № 95 «О земельном налоге на территории муниципального образования Красноманьчского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 03.10.2019 № 100 «О внесении изменения в пункт 2 решения Думы Красноманьчского сельсовета Туркменского района Ставропольского края от 02.08.2019 № 95 «О земельном налоге на территории муниципального образования Красноманьчского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 08.11.2019 № 109 «О внесении изменения в пункт 2 решения Думы Красноманьчского сельсовета Туркменского района Ставропольского края от 02.08.2019 № 95 «О земельном налоге на территории муниципального образования Красноманьчского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;



- от 19.12.2019 № 122 «О внесении изменений решение Думы Красноманьчского сельсовета Туркменского района Ставропольского края от 02.08.2019 № 95 «О земельном налоге на территории муниципального образования Красноманьчского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 18.03.2020 № 128 «О внесении изменения в пункт 3 решения Думы Красноманьчского сельсовета Туркменского района Ставропольского края от 24.11.2015 № 240 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования Красноманьчского сельсовета Туркменского района Ставропольского края».

10. Нормативные правовые акты решений Думы муниципального образования села Малые Ягуры Туркменского района Ставропольского края:

- от 11.02.2008 № 136 «Об организации выпаса и прогона сельскохозяйственных животных и птицы на территории муниципального образования села Малые Ягуры Туркменского района Ставропольского края»;

- от 21.12.2009 № 314 «Об утверждении Правил содержания сельскохозяйственных животных в личных подсобных хозяйствах граждан в зонах жилой застройки на территории муниципального образования села Малые Ягуры Туркменского района Ставропольского края»;

- от 04.06.2013 № 88 «О внесении изменений в решение Думы села Малые Ягуры Туркменского района Ставропольского края от 11.02.2008 № 136 «Об организации выпаса и прогона сельскохозяйственных животных и птицы на территории муниципального образования села Малые Ягуры Туркменского района Ставропольского края»;

- от 23.10.2013 № 103 «О земельном налоге на территории муниципального образования села Малые Ягуры Туркменского района Ставропольского края»;

- от 28.02.2014 № 148 «О внесении изменений в решение Думы села Малые Ягуры Туркменского района Ставропольского края от 23.10.2013 № 103 «О земельном налоге на территории муниципального образования села Малые Ягуры Туркменского района Ставропольского края»;

- от 28.03.2014 № 151 «О внесении изменений в решение Думы села Малые Ягуры Туркменского района Ставропольского края от 23.10.2013 № 103 «О земельном налоге на территории муниципального образования села Малые Ягуры Туркменского района Ставропольского края»;

- от 29.05.2014 № 163 «О внесении изменений в решение Думы села Малые Ягуры Туркменского района Ставропольского края от 11.02.2008 № 136 «Об организации выпаса и прогона сельскохозяйственных животных и птицы на территории муниципального образования села Малые Ягуры Туркменского района Ставропольского края»;

- от 21.11.2014 № 189 «О внесении изменений в решение Думы села Малые Ягуры Туркменского района Ставропольского края от 23.10.2013 № 103 «О земельном налоге на территории муниципального образования села Малые Ягуры Туркменского района Ставропольского края»;

-от 20.11.2015 № 255 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования села Малые Ягуры Туркменского района Ставропольского края»;

- от 20.11.2015 № 256 «О внесении изменений в решение Думы села Малые Ягуры Туркменского района Ставропольского края от 23.10.2013 № 103 «О земельном налоге на территории муниципального образования села Малые Ягуры Туркменского района Ставропольского края»;

- от 24.06.2016 № 297 «О внесении изменений в решение Думы села Малые Ягуры Туркменского района Ставропольского края от 23.10.2013 № 103 «О земельном налоге на территории муниципального образования села Малые Ягуры Туркменского района Ставропольского края»;

-от 20.11.2017 № 12 «О внесении изменений в решение Думы села Малые Ягуры Туркменского района Ставропольского края от 20.11.2015 № 255 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования села Малые Ягуры Туркменского района Ставропольского края»;

- от 27.07.2018 № 73 «Об утверждении положения о муниципально-частном партнерстве на территории муниципального образования села Малые Ягуры Туркменского района Ставропольского края»;

- от 27.07.2018 № 74 «Об утверждении Порядка предоставления муниципальных гарантий по инвестиционным проектам на конкурсной основе за счет средств бюджета муниципального образования села Малые Ягуры Туркменского района Ставропольского края»;

- от 28.08.2018 № 87 «О внесении изменений в решение Думы села Малые Ягуры Туркменского района Ставропольского края от 27.07.2018 № 74 «Об утверждении Порядка предоставления муниципальных гарантий по инвестиционным проектам на конкурсной основе за счет средств бюджета муниципального образования села Малые Ягуры Туркменского района Ставропольского края»;

- от 28.09.2018 № 90 «О внесении изменений в решение Думы села Малые Ягуры Туркменского района Ставропольского края от 20.11.2015 № 255 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования села Малые Ягуры Туркменского района Ставропольского края»;

- от 28.05.2019 № 124 «О внесении изменений в пункт 3.1 решения Думы села Малые Ягуры Туркменского района Ставропольского края от 23.10.2013 № 103 «О земельном налоге на территории муниципального образования села Малые Ягуры Туркменского района Ставропольского края»;

- от 28.05.2019 № 125 «О внесении изменений в решение Думы села Малые Ягуры Туркменского района Ставропольского края от 11.02.2008 № 136 «Об организации выпаса и прогона сельскохозяйственных животных и птицы на территории муниципального образования села Малые Ягуры Туркменского района Ставропольского края»;

- от 26.07.2019 № 134 «О внесении изменений в пункт 3.1 решения Думы села Малые Ягуры Туркменского района Ставропольского края от 23.10.2013

№ 103 «О земельном налоге на территории муниципального образования села Малые Ягуры Туркменского Ставропольского края»;

- от 26.07.2019 № 135 «О внесении изменений в решение Думы села Малые Ягуры Туркменского района Ставропольского края от 21.12.2018 № 100 «О создании муниципального дорожного фонда муниципального образования села Малые Ягуры Туркменского Ставропольского края»;

- от 25.10.2019 № 152 «О внесении изменений в подпункт 2 пункта 2 решения Думы села Малые Ягуры Туркменского района Ставропольского края от 23.10.2013 № 103 «О земельном налоге на территории муниципального образования села Малые Ягуры Туркменского Ставропольского края»;

- от 26.11.2019 № 163 «О внесении изменения в пункт 3 решения Думы села Малые Ягуры Туркменского района Ставропольского края от 23.10.2013 № 103 «О земельном налоге на территории муниципального образования села Малые Ягуры Туркменского района Ставропольского края»;

- от 26.03.2020 № 194 «О внесении изменений в решение Думы села Малые Ягуры Туркменского района Ставропольского края от 20.11.2015 № 255 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования села Малые Ягуры Туркменского района Ставропольского края»;

- от 25.05.2020 № 205 «Об утверждении Порядка организации озеленения территории муниципального образования села Малые Ягуры Туркменского района Ставропольского края»;

- от 24.07.2020 № 209 «Об утверждении порядка предоставления налоговых льгот по земельному налогу инвесторам, реализующим инвестиционные проекты на территории муниципального образования села Малые Ягуры Туркменского района Ставропольского края».

11. Нормативные правовые акты решений Думы Новокучерлинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края:

- от 23.10.2009 № 219 «О правилах содержания, выпаса и прогона домашних животных в личных подсобных хозяйствах на территории Новокучерлинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 19.11.2015 № 162 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования Новокучерлинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 19.07.2017 № 237 «О земельном налоге на территории Новокучерлинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 21.09.2017 № 6 «Об утверждении положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Новокучерлинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 18.04.2018 № 34 «О внесении изменений в решение Думы Новокучерлинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края от 19.11.2015 № 162 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования Новокучерлинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 23.05.2019 № 86 «О внесении изменений в решение Думы Новокучерлинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края от 19.07.2017 № 237 «О земельном налоге на территории Новокучерлинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 13.11.2019 № 108 «О внесении изменений в решение Думы Новокучерлинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края от 19.07.2017 № 237 «О земельном налоге на территории Новокучерлинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 26.12.2019 № 116 «О внесении изменений в решение Думы Новокучерлинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края от 19.07.2017 № 237 «О земельном налоге на территории Новокучерлинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 26.02.2020 № 120 «О внесении изменений в пункт 3 решения Думы Новокучерлинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края от 19 ноября 2015 года № 162 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования Новокучерлинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 26.02.2020 № 122 «О внесении изменений в некоторые решения Думы Новокучерлинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края».

12. Нормативные правовые акты решений Думы Летнеставочного сельсовета Туркменского района Ставропольского края:

- от 29.10.2010 № 125 «О земельном налоге (Об установлении налоговых ставок, налоговых льгот) на территории Летнеставочного сельсовета»;

- от 21.01.2011 № 134 «О внесении изменения в решение Думы Летнеставочного сельсовета от 29.10.2010 № 125 «О земельном налоге (об установлении налоговых ставок, налоговых льгот) на территории Летнеставочного сельсовета»;

- от 28.03.2012 № 7 «О внесении изменений в решение Думы Летнеставочного сельсовета от 29.10.2010 № 125 «О земельном налоге (об установлении налоговых ставок, налоговых льгот) на территории Летнеставочного сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 30.04.2013 № 60 «О внесении изменений в решение Думы Летнеставочного сельсовета от 29.10.2010 № 125 «О земельном налоге (об установлении налоговых ставок, налоговых льгот) на территории Летнеставочного сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 27.03.2014 № 125 «О внесении изменений в решение Думы Летнеставочного сельсовета Туркменского района Ставропольского края от 29.10.2010 № 125 «О земельном налоге (об установлении налоговых ставок, налоговых льгот) на территории Летнеставочного сельсовета»;

- от 29.07.2014 № 160 «О внесении изменений в Правила содержания, регистрации, выпаса и прогона домашних сельскохозяйственных животных и птицы на территории муниципального образования Летнеставочный сельсовет Туркменского района Ставропольского края»;

- от 14.11.2014 № 181 «О внесении изменений в решение Думы Летнеставочного сельсовета Туркменского района Ставропольского края от 29.10.2010 № 125 «О земельном налоге (об установлении налоговых ставок, налоговых льгот) на территории Летнеставочного сельсовета»;

- от 27.08.2015 № 217 «Об утверждении Положения о порядке назначения и проведения опроса граждан на территории муниципального образования Летнеставочный сельсовет Туркменского района Ставропольского края»;

- от 23.11.2015 № 230 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования Летнеставочный сельсовет Туркменского района Ставропольского края»;

- от 23.11.2015 № 231 «О внесении изменений в решение Думы Летнеставочного сельсовета Туркменского района Ставропольского края от 29.10.2010 № 125 «О земельном налоге (об установлении налоговых ставок, налоговых льгот) на территории Летнеставочного сельсовета»;

- от 25.12.2015 № 241 «Об утверждении Положения о порядке присвоения на территории муниципального образования Летнеставочный сельсовет Туркменского района Ставропольского края звания «Почетный гражданин»»;

- от 20.05.2016 № 261 «О признании утратившим силу пункта 4 решения Думы Летнеставочного сельсовета Туркменского района Ставропольского края от 29.10.2010 № 125 «О земельном налоге (об установлении налоговых ставок, налоговых льгот) на территории Летнеставочного сельсовета»;

- от 30.11.2017 № 13 «О внесении изменений в пункт 3 решения Думы Летнеставочного сельсовета от 30.04.2013 № 61 «О внесении изменений в решение Думы Летнеставочного сельсовета от 23.11.2015 № 230 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования Летнеставочный сельсовет Туркменского района Ставропольского края»;

- от 16.07.2018 № 38 «Об утверждении Положения предоставления на конкурсной основе муниципальных гарантий по инвестиционным проектам за счет средств бюджета Летнеставочный сельсовет Туркменского района Ставропольского края»;

- от 18.10.2018 № 45 «О внесении изменений в решение Думы Летнеставочного сельсовета Туркменского района Ставропольского края от 23.11.2015 № 230 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования Летнеставочный сельсовет Туркменского района Ставропольского края»;

- от 14.03.2019 № 67 «О внесении изменений в решение Думы Летнеставочного сельсовета Туркменского района Ставропольского края от 29.10.2010 № 125 «О земельном налоге (об установлении налоговых ставок, налоговых льгот) на территории Летнеставочного сельсовета»;

- от 21.08.2019 № 82 «Об утверждении Положения о предоставлении налоговых льгот по местным налогам инвесторам на территории муниципального образования Летнеставочный сельсовет Туркменского района Ставропольского края»;

- от 13.11.2019 № 92 «О внесении изменения в пункт 1 решения Думы Летнеставочного сельсовета Туркменского района Ставропольского края от 29.10.2010 № 125 «О земельном налоге (об установлении налоговых ставок, налоговых льгот) на территории Летнеставочного сельсовета»;

- от 18.12.2019 № 95 «О внесении изменений в решение Думы Летнеставочного сельсовета Туркменского района Ставропольского края от 29.10.2010 № 125 «О земельном налоге (об установлении налоговых ставок, налоговых льгот) на территории Летнеставочного сельсовета»;

- от 13.03.2020 № 117 «О внесении изменений в решение Думы Летнеставочного сельсовета Туркменского района Ставропольского края от 23.11.2015 № 230 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования Летнеставочный сельсовет Туркменского района Ставропольского края».

13. Нормативные правовые акты решений Думы Овоцинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края:

- от 31.01.2008 № 114 «Об утверждении Правил содержания животных, скота и птицы на территории муниципального образования Овоцинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 24.12.2010 № 246 «Об утверждении Положения о порядке принятия решений о переводе жилых помещений в нежилые, нежилых в жилые и согласовании переустройства и (или) перепланировки помещений на территории муниципального образования Овоцинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края с утверждением положения о комиссии по исполнению жилищного фонда»;

- от 29.11.2013 № 98 «О Правилах содержания, выпаса и прогона домашних животных в личных подсобных хозяйствах на территории муниципального образования Овоцинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 17.11.2015 № 206 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования Овоцинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 20.04.2017 № 271 «Об утверждении Порядка ярмарки «Одного дня» на территории муниципального образования Овоцинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 13.07.2017 № 283 «О внесении изменений в Правила содержания, выпаса и прогона домашних животных в личных подсобных хозяйствах на территории муниципального образования Овоцинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края, утвержденные решением Думы Овоцинского сельсовета от 29.11.2013 № 98»;

- от 13.07.2017 № 284 «О земельном налоге на территории Овоцинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 02.08.2017 № 285 «Об утверждении Правил благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории муниципального образования Овоцинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 21.11.2017 № 13 «О внесении изменений в пункт 3 решения Думы Овощинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края от 17.11.2015 № 206 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования Овощинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 29.10.2018 № 54 «О внесении изменений в решение Думы Овощинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края от 17.11.2015 № 206 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования Овощинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 12.03.2019 № 72 «О внесении изменения в пункт 3 решения Думы Овощинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края от 13.07.2017 №284 «О земельном налоге на территории муниципального образования Овощинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 23.09.2019 № 89 «О внесении изменения в пункт 2 решения Думы Овощинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края от 13.07.2017 № 284 «О земельном налоге на территории муниципального образования Овощинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 21.10.2019 № 95 «О внесении изменения в пункт 2 решения Думы Овощинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края от 13.07.2017 № 284 «О земельном налоге на территории муниципального образования Овощинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 19.12.2019 № 108 «О внесении изменений решение Думы Овощинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края от 13.07.2017 № 284 «О земельном налоге на территории муниципального образования Овощинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края»;

- от 13.03.2020 № 121 «О внесении изменения в пункт 3 решения Думы Овощинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края от 17.11.2015 № 206 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования Овощинского сельсовета Туркменского района Ставропольского края».